

Nr sprawy: INW.26.2.2015
Nr rejestru: ZP/PN/1/04/2015

Nowy Teatr w Warszawie

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Tryb:

**Przetarg nieograniczony o wartości powyżej kwot określonych
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.), zwanej dalej
„ustawą Pzp”**

Przedmiot zamówienia:

**„Zakup sprzętu - aparatura oświetlenia scenicznego na potrzeby Międzynarodowego Centrum
Kultury Nowy Teatr w Warszawie”**

Karolina Ochab

Dyrektor

.....
podpis i pieczęć kierownika Zamawiającego

Niniejsza SIWZ składa się z 55 ponumerowanych stron.

Warszawa, dnia 30 kwietnia 2015 r.

I Informacja o Zamawiającym

Zamawiającym jest:

Nowy Teatr

ul. Madalińskiego 10/16,

02-513 Warszawa

adres do korespondencji:

ul. Rejtana 17 lok. 25,

02-516 Warszawa

REGON: 141245324

NIP: 521 346 82 44

Tel do sekretariatu (22) 379 33 00

strona internetowa: www.nowyteatr.org

Godziny pracy Zamawiającego: 9.00 – 17.00.

II Tryb i podstawa prawna udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy Pzp oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.
3. Rodzaj zamówienia: dostawa.

II Opis przedmiotu zamówienia

CPV 31.50.00.00-1 Urządzenia oświetleniowe i lampy elektryczne

CPV 31.52.00.00-7 Lampy i oprawy oświetleniowe

Przedmiotem zamówienia jest dostawa - zakup sprzętu w zakresie aparatury oświetlenia scenicznego na potrzeby Międzynarodowego Centrum Kultury Nowy Teatr w Warszawie.

Przedmiot umowy obejmuje dostawę:

- 1) 4 szt. Ruchomej głowicy opisanej w pkt. 1 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ,
- 2) 4 szt. Ruchomej głowicy opisanej w pkt. 2 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ,
- 3) 2 szt. Ruchomej głowicy opisanej w pkt. 3 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ,
- 4) 5 szt. Ruchomej głowicy opisanej w pkt. 4 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ,
- 5) 3 szt. Ruchomej głowicy opisanej w pkt. 5 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ,
- 6) 12 szt. Ruchomej listwy LED opisanej w pkt. 6 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ,
- 7) 4 szt. Regulatora (dimmer) cyfrowego opisanego w pkt. 7 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ,
- 8) 1 szt. Rozszerzenia do konsolyty świateł opisanego w pkt. 8 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ,
- 9) 3 szt. Przełącznika sieciowego (switch) opisanego w pkt. 9 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
2. W przypadku gdy w SIWZ pojawią się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia używanych do realizacji zamówienia materiałów, należy rozumieć, zgodnie z przepisem art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a określenia te należy traktować jako przykładowe pod względem parametrów technicznych i funkcjonalnych. Jeśli gdziekolwiek w dokumentacji przedmiot zamówienia określony został przez wskazanie znaków towarowych lub pochodzenie materiałów, to Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych, wskazując, iż minimalne wymagania, jakim mają odpowiadać rozwiązania równoważne, to wymagania nie gorsze od parametrów wskazanych w załącznikach do SIWZ.
3. Niniejsza dostawa składa się na część zakresu projektu pn. Budowa Międzynarodowego Centrum Kultury Nowy Teatr w Warszawie przy ul. Madalińskiego 10/16 min. korzystającego z dofinansowania pochodzącego z Islandii, Lichtensteinu i Norwegii w ramach funduszy EOG i funduszy norweskich, budżetu państwa oraz budżetu m.st Warszawy.

III Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawców ofert częściowych.

IV Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: Dostarczenie aparatury oświetlenia – każdej pozycji wskazanej w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ nastąpi w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zawarcia Umowy.

V Informacja o podwykonawcach

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie określonych prac jedynie w zakresie wskazanym w złożonej przez niego ofercie, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu Umowy przy udziale podmiotów, na zasobach których Wykonawca polegał – w trybie i na zasadzie przepisu art. 26 ust. 2b ustawy Pzp - w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

VI Informacja o umowie ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VII Informacja o zamówieniach uzupełniających

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w wysokości 20 % wartości zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

VIII Informacja o możliwości składania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IX Informacja o zwrocie kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

X Informacja o warunkach udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, co do których brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) Wykonawca biorący udział w postępowaniu musi wykazać w zakresie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania- Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku;
 - 2) Wykonawca biorący udział w postępowaniu musi wykazać w zakresie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego wiedzy i doświadczenia, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – zrealizował w tym okresie: co najmniej jedną dostawę aparatury oświetlenia scenicznego na potrzeby teatru, opery lub innej podobnej instytucji kultury o wartości takiej dostawy nie mniejszej niż 500 000 zł netto;
 - 3) Wykonawca biorący udział w postępowaniu musi wykazać w zakresie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, że dysponuje/będzie dysponował zespołem projektowym - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku;
 - 4) Wykonawca biorący udział w postępowaniu musi wykazać w zakresie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową – w wysokości minimum 500 000,00 zł oraz warunek ten zostanie

spełniony, jeśli Wykonawca posiada opłaconą polisę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł.

4. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż polska Zamawiający dla celów przeliczeniowych przyjmie średni kurs tej waluty ogłoszony przez NBP i obowiązujący w dniu wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia – wysłania do odpowiedniego publikatora ogłoszenia o zamówieniu.
5. Brak podstaw do wykluczenia: Wykonawcy ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia zobowiązani są do wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Sposób dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) ocena spełniania warunków dokonywana będzie zgodnie z formułą *spełnia – nie spełnia*, na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów oraz oświadczeń, których wykaz zawiera rozdział XI SIWZ,
 - 2) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy występujący wspólnie; Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 3) Wykonawcy samodzielnie składający ofertę oraz każdy z Wykonawców składających wspólną ofertę musi spełnić warunek niewykluczenia z postępowania opisany w art. 24 ust. 1 pkt 1-11 ustawy Pzp,
 - 4) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielanie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie, potencjał osobowy oraz sytuacja ekonomiczna i finansowa,
 - 5) brak jakiegokolwiek oświadczenia lub dokumentu wymienionego w rozdziale XI SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp,
 - 6) złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp.

XI Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
--

1. Zamawiający oceni spełnianie warunków przez wykonawców na podstawie przedstawionych przez wykonawców dokumentów i oświadczeń, o których mowa poniżej.
 - 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ.

- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 oraz w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7) Wypełniony wykaz wykonanych dostaw - w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunków wiedzy i doświadczenia - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załącznikiem dowodów, czy zostały wykonane należycie – sporządzony zgodnie ze wzorem – wzór wykazu określony został w załączniku nr 5 do SIWZ.

Dowodami, o których mowa powyżej mogą być:

- poświadczenia;

- w przypadku zamówień na dostawy – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa wyżej.

Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dokumentów, o których mowa powyżej w przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz głównych dostaw lub dowody, o których mowa wyżej, wzbudzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

- 8) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia

niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór wykazu określony został w załączniku nr 6 do SIWZ.

- 9) Wykonawca w myśl przepisu art. 26 ust. 2b ustawy Pzp może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Zobowiązania podmiotów trzecich (forma i treść):

- a) do zachowania pisemnej formy czynności prawnej wystarcza złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli. Gdy dowodem dysponowania zasobami podmiotów trzecich wybranym przez wykonawcę, jest zobowiązanie podmiotu trzeciego, musi ono przybrać formę pisemną i nie jest dopuszczalna inna forma, w tym kopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem.
- b) wykonawca powołujący się na potencjał innych podmiotów powinien, w świetle przepisu art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, przedstawić Zamawiającemu dowód, z którego w sposób jednoznaczny będzie wynikać, że zasoby na które się powołuje zostaną mu udostępnione do realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego. Udowodnienie dysponowania wymienionymi w art. 22 ust. 1 pkt 2 – 4 ustawy Pzp zasobami powinno obejmować wykazanie faktu udostępnienia wykonawcy zasobów podmiotu trzeciego, a także wykazanie, że podmiot udzielający zasobu wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie publiczne rzeczywiście nim dysponuje. Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy oraz powinna zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia lub jego braku.
- c) wykonawca powołujący się na potencjał innych podmiotów powinien, w świetle przepisu art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, przedstawić Zamawiającemu dowód, z którego w sposób jednoznaczny będą wynikać poniższe aspekty:
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia
- 10) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy nie mniejszą niż 500 000,00 PLN, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem postanowienia art. 26 ust. 2c ustawy Pzp. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, wymaga się przedłożenia powyższej informacji dotyczącej tych podmiotów.
- 11) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na załączniku nr 4 do SIWZ.

- 12) Informacja dotycząca przynależności Wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej na załączniku nr 7 do SIWZ.
- 13) W przypadku, gdy ofertę w imieniu wykonawcy podpisuje pełnomocnik (osoba nie umocowana do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych firmy), do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy; pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale albo kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 14) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika stosownie do postanowień art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
- 15) W celu wykazania spełnienia warunków udziału określonych w rozdz. X ust. 3 SIWZ wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt. 1) powyżej, który podpisuje pełnomocnik wykonawców występujących wspólnie.
- 16) W celu wykazania spełnienia warunków udziału określonych w rozdz. X ust. 3 SIWZ wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia dokumentów, wymienionych w pkt. 7), 8), 10) powyżej, a przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazując spełnienie warunków udziału, polegać będą na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, dokumentu, wymienionego w pkt. 9) powyżej; przedmiotowe dokumenty w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa pełnomocnik, z tym, że dokument, o którym mowa w pkt. 9) podpisuje osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu udostępniającego potencjał.
- 17) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest do złożenia dokumentów, wymienionych w pkt. 2), 3), 4), 5), 6), 11), 12) powyżej.
- 18) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 19) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wykonawca zobowiązany jest do złożenia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 2), 3), 4), 5), 6), 11) powyżej.
- 20) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- 21) Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu

zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

- 22) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- a) pkt 2), 3), 4), 5) (w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - b) pkt 5) i pkt 6) (w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp.
- 23) Dokumenty, o których mowa w pkt 22) ppkt a) tiret pierwsze i trzecie oraz ppkt b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 22) ppkt a) tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 24) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 22), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Wymagania opisane w pkt 23) stosuje się odpowiednio.
- 25) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów, odpowiednio, miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 26) Dokument sporządzony w języku obcym musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 27) W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do oferty, dołączy kopię jakiegoś dokumentu, musi ona być potwierdzona za zgodność z oryginałem na każdej stronie przez osobę podpisującą ofertę.

- 28) W przypadku, gdy załączona do oferty kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.
2. Ofertę stanowi:
- 2.1. Wypełniony formularz ofertowy – według wzoru załącznika nr 1 do SIWZ,
 - 2.2. Informacja o podwykonawcach – według wzoru załącznika nr 9 do SIWZ,
 - 2.3. Oświadczenia wymienione w rozdziale XI SIWZ,
 - 2.4. Inne dokumenty wymienione w rozdziale XI SIWZ.

XII Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących SIWZ

1. Zamawiający przewiduje dwie formy porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji, tj. pisemnie oraz faksem z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wyłączna forma pisemna zastrzeżona jest:
 - 1) w myśl przepisu art. 82 ust. 2 ustawy Pzp – dla złożenia oferty wraz z załącznikami,
 - 2) w myśl § 7 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r., poz. 231), dalej jako „rozporządzenie” – dla oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, składanych w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
3. Korespondencja z Zamawiającym odbywać się będzie wyłącznie w języku polskim.

Forma pisemna

1. W myśl art. 78 § 1 Kodeksu cywilnego w związku z art. 14 ustawy Pzp do zachowania formy pisemnej czynności prawnej wystarcza złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli.
2. W myśl § 7 ust. 1 rozporządzenia oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, uzupełniane w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Droga elektroniczna

1. Każde oświadczenie, wniosek, zawiadomienie lub informacja, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu.
3. Każda Strona na żądanie drugiej zobowiązana jest potwierdzić fakt otrzymania e-maila, z zastrzeżeniem, iż Wykonawca potwierdza niezwłocznie fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji poprzez podpisanie pierwszej strony dokumentu i jej odesłanie na e-mail Zamawiającego:

4. W sytuacji, gdy Wykonawca nie dokona przedmiotowego potwierdzenia Zamawiający domniema, iż określony dokument, wysłany za pośrednictwem e-mail na adres wskazany przez Wykonawcę, został mu doręczony w sposób umożliwiający Wykonawcy zapoznanie się z treścią dokumentu.

Tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących SIWZ

1. Przed wyznaczonym terminem do składania ofert, Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytanie **na piśmie na adres Zamawiającego lub na adres e-mail: anna.blazejewska@nowyteatr.org**
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż zostało to określone w art. 38 ustawy Pzp - pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie SIWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Odpowiedź zostanie przesłana e-mailem wszystkim uczestnikom postępowania oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego bez ujawniania źródła zapytania.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej:
<http://www.nowyteatr.org/pl/nowyteatr/zamowienia-publiczne>
5. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w kwestiach merytorycznych: Pan Paweł Kamionka
 - 2) w pozostałych kwestiach: Pan Maciej Czeredys

XIII Tryb wprowadzenia ewentualnych zmian w SIWZ

1. Zamawiający może w uzasadnionym przypadku przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
2. Dokonana w ten sposób zmiana przekazana zostanie niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w odpowiednim publikatorze.
4. Jeżeli w wyniku zmiany SIWZ, która nie spowoduje zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści tę informację na stronie internetowej.

XIV Wymagania dotyczące wadium

1. Warunkiem udziału w Postępowaniu jest skuteczne wniesienie wadium w wysokości **2,5%** szacunkowej wartości zamówienia, tj. **19 500 zł (słownie: dziewiętnaście tysięcy pięćset**

złotych, 00/100).

2. Wadium musi być skutecznie wniesione przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 1) w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 36 2030 0045 1110 0000 0345 1590
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2014, poz. 1804 z późn. zm.).
4. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia dokument, potwierdzający wniesienie wadium w jednej z form wymienionych w rozdziale XIV ust. 3 pkt 2 – 5 SIWZ może zostać wystawiony na jednego z Wykonawców.
5. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu przelewem, na poleceniu (w tytule) przelewu należy wpisać: **„Wadium – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP/PN/1/04/2015”**.

Zamawiający wymaga załączenia do oferty kopii dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu wadium.
6. W pozostałych przypadkach o których mowa w rozdziale XIV ust. 3 pkt 2 – 5 SIWZ, wymagane jest doręczenie Zamawiającemu oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego (beneficjent – Nowy Teatr z siedzibą w Warszawie).

Zaleca się aby oryginał dokumentu załączyć do oferty w osobnej kopercie a kopię dokumentu dołączyć do oferty.
7. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, o której mowa w rozdziale XIV ust. 3 pkt 3 – 4 SIWZ, zaleca się aby dokument gwarancji zawierał między innymi następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Nowy Teatr z siedzibą w Warszawie), gwaranta (banku lub instytucji, ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib i adresu,
 - 2) przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania, znak postępowania nadanego przez Zamawiającego,
 - 3) kwotę gwarancji,
 - 4) okres na jaki gwarancja została wystawiona (odpowiadający co najmniej terminowi związania ofertą),
 - 5) zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
8. Dokumenty muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.
9. Zamawiający zwraca wadium, wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 13.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 9, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia postępowania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. Zamawiający, zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, ustawy Pzp lub pełnomocnictwa, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie;
 - 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
14. W ofercie należy podać numer konta (w przypadku wadium wniesionego w pieniądzu) lub adres (w pozostałych przypadkach), na jakie Zamawiający dokona zwrotu wadium.

XV Termin związania ofertą

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 3, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Jeżeli przedłużenie terminu związania z ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XVI Opis sposobu przygotowania ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe lub alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

2. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna. Zaleca się, aby strony ofert były nierozzerwalnie ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem ofert.
4. Oferta winna być przygotowana w języku polskim na formularzu ofertowym załączonym do SIWZ, napisana czcionką maszynową, na komputerze lub inną trwałą techniką i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w Krajowym Rejestrze Sądowym/CEIDG lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.
5. Oferta winna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty (oznacza to, że jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby).
6. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty (oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, tj. odpisu z właściwego rejestru, to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione).
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, wspólnicy spółek cywilnych lub inne).
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 7.
10. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 7, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
11. Zamawiający wymaga, aby umowa, o której mowa w ust. 10, zawierała co najmniej postanowienia dotyczące:
 - 1) stron umowy,
 - 2) czasu trwania,
 - 3) solidarnej odpowiedzialności każdego członka wobec Zamawiającego.
12. Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane w niniejszej SIWZ.
13. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca sporządził ofertę wraz z załącznikami na własnych formularzach, pod warunkiem że ich istotna treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ oraz warunkom określonym w ustawie Pzp oraz w aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie.
14. Pożądane jest umieszczenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości arkuszy (kartek) wchodzących w skład oferty.
15. Każda ze stron oferty powinna być opatrzona imienną pieczęcią oraz podpisem osoby uprawnionej do podpisania oferty/reprezentowania Wykonawcy.
16. Załączniki będące kopiami muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę poprzez opatrzenie kopii imienną pieczęcią i podpisem osoby uprawnionej oraz dopiskiem „**za zgodność z oryginałem**”.

17. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na podstawie których Wykonawca wskazuje spełnienie warunków, o których mowa w Rozdziale X SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
18. Załączone do oferty zaświadczenia, wypisy, odpisy, potwierdzenia itp. powinny być aktualne, stosownie do obowiązujących przepisów prawa.
19. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
20. Dokumenty sporządzone w językach obcych są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
21. Załączniki wymagające wypełnienia powinny być wypełnione przez Wykonawców ściśle według warunków i postanowień zawartych w niniejszej SIWZ. Jeżeli którykolwiek zapis wypełnianych załączników nie dotyczy Wykonawcy, należy to zaznaczyć na dokumencie, czyniąc dopisek „**nie dotyczy**” opatrzony podpisem osoby uprawnionej.
22. Oferta i wszystkie załączniki powinny zostać związane w sposób trwały, uniemożliwiający rozłączenie bez naruszenia integralności całości dokumentacji (z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w ust. 24 niniejszego rozdziału). Każda wypełniona tekstem strona złożonego dokumentu stanowiąca ofertę powinna zostać opatrzona kolejnym numerem.
23. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
24. Jeżeli oferta zawiera informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca jest zobowiązany oznaczyć dokumenty zawierające takie informacje, umieszczając je w oddzielnej kopercie z napisem „**zastrzeżone**”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
25. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami oraz ewentualną kopertę „**zastrzeżone**” należy umieścić w zamkniętej kopercie i opatrzeć napisem:

**Oferta na
„Zakup sprzętu - aparatura oświetlenia scenicznego na potrzeby Międzynarodowego
Centrum Kultury Nowy Teatr w Warszawie”**

**Znak sprawy: INW.26.2.2015
Nie otwierać przed dniem 10 czerwca 2015 r.**

XVII Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę w zaklejonej kopercie opatrzonej jak w rozdziale XVI ust. 25 niniejszej SIWZ należy złożyć do dnia **10 czerwca 2015 r.** do godz. 10 pod adres: Nowy Teatr z siedzibą w Warszawie, kod pocztowy 02-516, ul. Rejtana 17 lok 25.
2. Wykonawca może otrzymać pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
3. Celem dokonania zmian bądź poprawek Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SIWZ terminu składania ofert.

4. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
5. Zamawiający – zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp – niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po terminie do wniesienia odwołania.

XVIII Miejsce oraz termin otwarcia ofert

1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi podczas posiedzenia Komisji Przetargowej **o godz. 10:30 - w dniu, w którym upływa termin składania ofert**, pod adresem: Nowy Teatr z siedzibą w Warszawie, kod pocztowy 02-513, ul. Madalińskiego 10/16. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane nazwy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, oraz informacje zawarte w ofertach zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
3. Informacje, o których mowa w ust. 2, zostaną przekazane niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

XIX Opis sposobu obliczania ceny oraz informacje dotyczące walut

1. Cenę oferty stanowi wartość wyrażona w złotych polskich, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić za przedmiot zamówienia.
2. Cena oferty musi być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
3. Walutą rozliczeniową jest PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w żadnej obcej walucie.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca obliczając cenę oferty, uwzględnił wszystkie elementy składające się na całkowitą wartość oferty.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały we wzorze umowy.

XX Opis kryteriów oceny ofert

Przyjęte kryteria oceny i ich ranga procentowa:

1. **80 % Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia**

Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 80$$

C – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium cena brutto za realizację całego zamówienia,

C_{min} – najniższa cena brutto zaoferowana w ofertach złożonych na realizację zamówienia,

C_n – cena brutto oferty ocenianej złożonej na realizację zamówienia.

2. 10 % Termin dostawy przedmiotu zamówienia

- 1) dłuższy niż 7 dni, ale nie dłuższy niż 14 dni – 0 pkt
- 2) dłuższy niż 4, ale nie dłuższy niż 7 dni - 5 pkt
- 3) nie dłuższy niż 4 dni - 10 pkt

Terminy dostawy należy wskazać łącznie dla wszystkich z 9 pozycji wymienionych w formularzu ofertowym.

3. 10 % Gwarancja udzielona na przedmiot zamówienia

- 1) 12 miesięcy – 0 pkt
- 2) więcej niż 12 miesięcy, ale nie więcej niż 24 miesiące – 2 pkt
- 3) więcej niż 24 miesiące, ale nie więcej niż 36 miesięcy – 6 pkt
- 4) więcej niż 36 miesięcy – 10 pkt

Gwarancję należy wskazać łącznie dla wszystkich z 9 pozycji wymienionych w formularzu ofertowym.

Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę ostatecznych punktów (wartość punktów uzyskana w kryterium Cena brutto za realizację całego zamówienia + wartość punktów uzyskana w kryterium termin dostawy przedmiotu zamówienia + Gwarancja udzielona na przedmiot zamówienia) zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Zamawiający dokona zaokrąglenia końcowego wyniku do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematycznymi.

Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XXI Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia

1. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert z uwzględnieniem następujących warunków:

- 1) czy Wykonawca spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp,

- 2) czy oferta spełnia wszystkie wymagania zawarte w ustawie Pzp, jak również w niniejszej SIWZ, i tym samym nie podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp wezwie Wykonawców, którzy w terminie składania ofert nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp i które były wymagane w Rozdziale XI SIWZ, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzić spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Zamawiający dokona zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp w tekście oferty ewentualnych poprawek oczywistych omyłek pisarskich takich jak:
 - 1) widoczna mylna pisownia wyrazu,
 - 2) ewentualny błąd gramatyczny,
 - 3) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
 - 4) rozbieżności pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie – Zamawiający przyjmie, iż prawidłowo jest wpisana cena liczbą.
4. Zamawiający dokona zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp w obliczeniach zawartych w ofercie poprawek oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
5. Zamawiający dokona zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp w ofercie poprawek innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
6. O wszystkich dokonanych poprawkach w ofertach Wykonawców, o których mowa w ust. 3, 4 i 5, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Wykonawca, którego oferta została poprawiona na podstawie ust. 5, jest zobowiązany złożyć pisemne oświadczenie w przedmiocie wyrażenia zgody na poprawienie omyłki w ciągu 3 dni od dnia doręczenia informacji, o której mowa w niniejszym ustępie zdaniu pierwszym, pod groźbą odrzucenia jego oferty z postępowania na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
7. W przypadku wątpliwości co do złożonych ofert w toku ich badania Zamawiający będzie żądać od Wykonawców wyjaśnień na podstawie 26 ust. 4 ustawy Pzp (dotyczących oświadczeń lub dokumentów), 87 ust. 1 ustawy Pzp (dotyczących treści oferty) lub art. 90 ust. 1 ustawy Pzp (dotyczących rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia).
8. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
9. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł sobie w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
10. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z ustawą Pzp.

XXII Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

XXIII Formalności, które zostaną dopełnione po wyborze oferty

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert, zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) Terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. oraz zamieści informacje z pkt. 1 na stronie internetowej Zamawiającego i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
2. Wykonawca, którego oferta została uznana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu podpisania umowy.
3. Niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający przekaze ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
4. Wybrany Wykonawca po wyborze, a przed zawarciem Umowy, bez wezwania przekaze Zamawiającemu następujące informacje i dokumenty:
 - 1) nr konta bankowego, na które będą dokonywane płatności,
 - 2) wskaże osoby do reprezentacji Wykonawcy,
 - 3) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia (Konsorcjum).
 - 4) inne dane i dokumenty niezbędne do zawarcia Umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XXIV Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest wnieść najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu umowy.

2. Zabezpieczenie może być wniesione w:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2014, poz. 1804 z późn. zm.).

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż wymienione powyżej.

1. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr **36 2030 0045 1110 0000 0345 1590**
2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w niniejszej SIWZ, na cały okres realizacji umowy.
5. Wykonawca może w trakcie realizacji umowy dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form wymienionych w niniejszej SIWZ.
6. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż pieniądź powinno uwzględniać zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 100% całego zabezpieczenia z terminem do zakończenia przedmiotu umowy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, które zastało wniesione w pieniądzu, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone w trybie i na zasadzie przepisów ustawy Pzp.
8. Jeżeli część zabezpieczenia zostanie wykorzystana na pokrycie kosztów związanych z usuwaniem wad, to zwrotowi podlega pozostała po potrąceniu część zabezpieczenia.
9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
10. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja musi zawierać deklarację o nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłacie na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego kwoty zabezpieczenia.
11. Zmiany formy gwarancyjnej należytego wykonania umowy mogą być dokonywane z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszania wysokości, a w szczególnych wypadkach określonych ustawą Pzp za zgodą Zamawiającego.

XXV Istotne postanowienia dla Stron oraz inne ustalenia, które będą wprowadzone do umowy, oraz zmiany w stosunku do treści oferty, jakie przewiduje Zamawiający

Obowiązki Stron określa projekt istotnych warunków zamówienia, stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ.

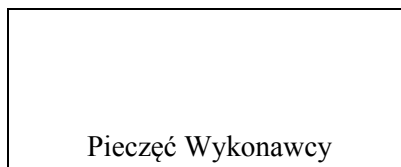
Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Pzp przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty. Zmiany umowy przewidziane zostały przez Zamawiającego we wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ.

XXVI Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI cytowanej wyżej ustawy Pzp.

Załączniki:

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 3	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 5	Wykaz wykonanych dostaw
Załącznik nr 6	Wykaz osób
Załącznik nr 7	Oświadczenie w przedmiocie przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 8	Wzór umowy
Załącznik nr 9	Informacja o podwykonawcach



Formularz ofertowy

Pełna nazwa Wykonawcy:.....

.....

Adres Wykonawcy:.....

NIP:

Kontakt:

Adres do korespondencji:.....

.....

tel.: e-mail:

1. Zgłaszam swój udział w przetargu nieograniczonym na:

„Zakup sprzętu - aparatura oświetlenia scenicznego na potrzeby Międzynarodowego Centrum Kultury Nowy Teatr w Warszawie”

Oferuję realizację zamówienia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, według następujących warunków cenowych:

Całkowita ryczałtowa cena za realizację całości przedmiotu zamówieniazł
(słownie:) netto, plus ... % podatek VAT, co łącznie stanowi kwotę
..... zł (słownie) brutto.

Na całkowitą cenę za realizację całości przedmiotu zamówienia składa się:

- 1) z tytułu dostarczenia 4 szt. Ruchomej głowicy opisanej w pkt. 1 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ - kwotazł
(słownie:) **netto**, plus ... % podatek VAT, co łącznie stanowi kwotę zł (słownie) **brutto**,
- 2) z tytułu dostarczenia 4 szt. Ruchomej głowicy opisanej w pkt. 2 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ - kwotazł
(słownie:) **netto**, plus ... % podatek VAT, co łącznie stanowi kwotę zł (słownie) **brutto**,
- 3) z tytułu dostarczenia 2 szt. Ruchomej głowicy opisanej w pkt. 3 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ - kwotazł
(słownie:) **netto**, plus ... % podatek VAT, co łącznie stanowi kwotę zł (słownie) **brutto**,
- 4) z tytułu dostarczenia 5 szt. Ruchomej głowicy opisanej w pkt. 4 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ - kwotazł

- (słownie:) **netto**, plus ... % podatek VAT, co łącznie stanowi kwotę zł (słownie) **brutto**,
- 5) z tytułu dostarczenia 3 szt. Ruchomej głowicy opisanej w pkt. 5 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ - kwotazł (słownie:) **netto**, plus ... % podatek VAT, co łącznie stanowi kwotę zł (słownie) **brutto**,
- 6) z tytułu dostarczenia 12 szt. Ruchomej listwy LED opisanej w pkt. 6 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ - kwotazł (słownie:) **netto**, plus ... % podatek VAT, co łącznie stanowi kwotę zł (słownie) **brutto**,
- 7) z tytułu dostarczenia 4 szt. Regulatora (dimmer) cyfrowego opisanego w pkt. 7 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ - kwotazł (słownie:) **netto**, plus ... % podatek VAT, co łącznie stanowi kwotę zł (słownie) **brutto**,
- 8) z tytułu dostarczenia 1 szt. Rozszerzenia do konsolyty świateł opisanego w pkt. 8 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ - kwotazł (słownie:) **netto**, plus ... % podatek VAT, co łącznie stanowi kwotę zł (słownie) **brutto**,
- 9) z tytułu dostarczenia 3 szt. Przełącznika sieciowego (switch) opisanego w pkt. 9 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ - kwotazł (słownie:) **netto**, plus ... % podatek VAT, co łącznie stanowi kwotę zł (słownie) **brutto**.
2. **Oferuję termin na realizację zamówienia** zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia:.....dni licząc od dnia zawarcia Umowy,
3. **Oferuję okres gwarancji** zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia:miesiący/(e)
4. Akceptuję 30-dniowy termin płatności od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Oświadczam, że jestem związany ofertą w terminie wskazanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń. Tym samym zobowiązuję się do spełnienia wszystkich warunków zawartych w SIWZ.
7. Oświadczam, że akceptuję projekt umowy. Jednocześnie zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty podpisać umowę bez zastrzeżeń, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczam, że dostawę objętą zamówieniem wykonam*:
- siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców;
- przy udziale podwykonawców (informację o podwykonawcach proszę zamieścić w Załączniku nr 9 do SIWZ).
9. Ofertę niniejszą wraz z załącznikami składam na kolejno ponumerowanych stronach.
10. Do niniejszej oferty załączam:
- 1)
- 2)

3)

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień otwarcia ofert.

....., dnia

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

*)niepotrzebne skreślić

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Ruchoma głowica – 4 szt.

Ruchoma głowica (wraz z lampą) na lampie wyładowczej HMI o mocy minimalnej 900W o następujących parametrach:

- 1) Oprawa oświetleniowa typu ruchoma głowa z żarówką (lampą) wyładowczą o mocy minimalnej 900W i zdolności oddawania barw (tzw. indeks CRI) co najmniej na poziomie 85 (gdzie poziom 100 jest wartością maksymalną). Żywotność lampy – co najmniej 750 godz.
- 2) Sterowna za pomocą sygnału DMX512.
- 3) Jasność (strumień świetlny) co najmniej 26 000 lumenów.
- 4) Dimmer w zakresie 0% - 100%
- 5) Wyposażona w:
 - elektroniczny układ zapłonowy (balast elektroniczny),
 - system uzyskiwania (mieszania) koloru typu CMY,
 - dodatkową tarczę bezpośredniego dostępu do co najmniej 7 barw,
 - system płynnej korekcji temperatury barwowej CTO w zakresie od co najwyżej 3200 K do co najmniej 6000 K,
 - zdalnie sterowany liniowy zoom w zakresie co najwyżej 10° do co najmniej 44° z funkcją śledzenia ostrości,
 - zdalnie sterowaną ostrość i iris,
 - tarczę co najmniej 5 wymiennych, obrotowych gobo,
 - co najmniej jedną tarczę animacyjną,
 - wydajny, dwustrzowy, efekt stroboskopowy, z funkcją natychmiastowego otwarcia i zamknięcia,
 - system co najmniej czterech niezależnie sterowanych, obrotowych ostrzy kadrujących,
 - co najmniej poczwórny pryzmat obrotowy,

- wysokowydajny układ optyczny, zakończony soczewką końcową o średnicy co najmniej 140 mm,
 - system sygnału zwrotnego RDM,
 - zdalnie regulowany filtr rozszczepiający typu „frost”,
- 6) Możliwość obrotu urządzenia w osi PAN (poziomej) w zakresie co najmniej 540° i TILT (pionowej) w zakresie co najmniej 260°.
 - 7) Waga nie większa niż 40 kg.
 - 8) Kolor czarny.
 - 9) Zasilanie 200 – 240 V AC, 50/60 Hz.
 - 10) Pobór mocy urządzenia przy napięciu 230 V, nie więcej niż 1200 W.
 - 11) Urządzenie musi posiadać dwa dodatkowe, ergonomiczne uchwyty na końcu yoke, ułatwiające przenoszenie urządzenia w pozycji pionowej.
 - 12) W komplecie:
 - haki do zawieszania na rurze Ø 50 mm,
 - linka zabezpieczająca,
 - kabel zasilający z wtyczką uniwersalną typu „uni-schuko”,
 - skrzynia transportowa wykonana ze sklejki lub/i aluminium typu „kejs” na kołach (w tym dwa koła z hamulcem), otwierana od góry, z uchwytami do przenoszenia (po dwa z każdego boku), z wgłębieniami w górnej płycie (możliwość tzw. stackowania kejsów). Skrzynia przeznaczona na jedno urządzenie oraz posiadająca przegrodę na akcesoria.
 - 13) Gwarancja na urządzenie i podzespoły – co najmniej 12 miesięcy.

2. Ruchoma głowica – 4 szt.

Ruchoma głowica wykonana w technologii LED o następujących parametrach:

- 1) Oprawa oświetleniowa typu ruchoma głowa posiadająca co najmniej 50 diod RGBW o mocy co najmniej 15 W każda (co najmniej 50 lamp x co najmniej 15 W LED RGBW). Łączna moc urządzenia co najmniej 750 W. Żywotność lamp – co najmniej 50 000 godz.
- 2) Jasność (strumień świetlny) co najmniej 15 500 lumenów.
- 3) Sterowna za pomocą sygnału DMX512.

- 4) Dimmer w zakresie 0% - 100%.
- 5) Wyposażona w:
 - odrębny zestaw diod LED RGB do niezależnego podświetlania tarczy optyki, pozwalający na uzyskiwanie efektów dwukolorowych,
 - niezależne sterowanie grup LED (okręgów),
 - obrotową tarczę optyki, pozwalającą na osiągnięcie tzw. efektu kalejdoskopowego,
 - system płynnej korekcji (z rozdzielczością nie większą niż 50 K) temperatury barwowej w zakresie od co najwyżej 2000 K do co najmniej 10000 K,
 - zdalnie sterowany liniowy zoom w zakresie od co najwyżej 10° do co najmniej 50°,
 - system sygnału zwrotnego RDM.
- 6) Możliwość obrotu urządzenia w osi PAN (poziomej) w zakresie co najmniej 540° i TILT (pionowej) w zakresie co najmniej 270°.
- 7) Waga nie większa niż 25 kg.
- 8) Kolor czarny.
- 9) Zasilanie 200 – 240 V AC, 50/60 Hz.
- 10) Pobór mocy urządzenia przy napięciu 230 V, nie więcej niż 900 W.
- 11) W komplecie:
 - dodatkowa soczewka zmiękczająca typu „frost”,
 - haki do zawieszania na rurze Ø 50 mm,
 - linka zabezpieczająca,
 - kabel zasilający z wtyczką uniwersalną typu „uni-schuko”,
 - skrzynia transportowa wykonana ze sklejki lub/i aluminium typu „kejs” na kołach (w tym dwa koła z hamulcem), otwierana od góry, z uchwytami do przenoszenia (po dwa z każdego boku), z wgłębieniami w górnej płycie (możliwość tzw. stackowania kejsów). Skrzynia przeznaczona na dwa urządzenia oraz posiadająca przegrodę na akcesoria tzn. dwie skrzynie transportowe dla 4 urządzeń.
- 12) Gwarancja na urządzenie i podzespoły – co najmniej 12 miesięcy.

3. Ruchoma głowica – 2 szt.

Ruchoma głowica (wraz z lampą) na lampie wyładowczej HMI o mocy minimalnej 1500W o następujących parametrach:

- 1) Oprawa oświetleniowa typu ruchoma głowa z żarówką (lampą) wyładowczą o mocy minimalnej 1500W i zdolności oddawania barw (tzw. indeks CRI) co najmniej na poziomie 85 (gdzie poziom 100 jest wartością maksymalną). Żywotność lampy – co najmniej 750 godz.
- 2) Jasność (strumień świetlny) co najmniej 30 000 lumenów.
- 3) Sterowna za pomocą sygnału DMX512.
- 4) Dimmer w zakresie 0% - 100%
- 5) Wyposażona w:
 - elektroniczny układ zapłonowy (balast elektroniczny),
 - system uzyskiwania (mieszania) koloru typu CMY,
 - system kadrujący z pełnym przepłotem i ciągłą rotacją przesłon,
 - dodatkową tarczę bezpośredniego dostępu do co najmniej 7 barw,
 - system płynnej korekcji temperatury barwowej CTO w zakresie od co najwyżej 3200 K do co najmniej 6000 K,
 - zdalnie sterowany liniowy zoom w zakresie od co najwyżej 12° do co najmniej 55° z funkcją śledzenia ostrości,
 - zdalnie sterowaną ostrość i iris,
 - tarczę co najmniej 5 wymiennych, obrotowych gobo,
 - co najmniej jedną tarczę animacyjną,
 - wydajny, dwustrzowy, efekt stroboskopowy, z funkcją natychmiastowego otwarcia i zamknięcia,
 - system co najmniej czterech niezależnie sterowanych, obrotowych ostrzy kadrujących,
 - co najmniej poczwórny pryzmat obrotowy,
 - wysokowydajny układ optyczny, zakończony soczewką końcową o średnicy co najmniej 140 mm,
 - system sygnału zwrotnego RDM,

- zdalnie regulowany filtr rozszczepiający typu „frost”,
- 6) Możliwość obrotu urządzenia w osi PAN (poziomej) w zakresie co najmniej 540° i TILT (pionowej) w zakresie co najmniej 260°.
 - 7) Waga nie większa niż 60 kg.
 - 8) Kolor czarny.
 - 9) Zasilanie 200 – 240 V AC, 50/60 Hz.
 - 10) Pobór mocy urządzenia przy napięciu 230 V, nie więcej niż 1800 W.
 - 11) Urządzenie musi posiadać dwa dodatkowe, ergonomiczne uchwyty na końcu yoke, ułatwiające przenoszenie urządzenia w pozycji pionowej.
 - 12) W komplecie:
 - haki do zawieszania na rurze Ø 50 mm,
 - linka zabezpieczająca,
 - kabel zasilający z wtyczką uniwersalną typu „uni-schuko”,
 - skrzynia transportowa wykonana ze sklejki lub/i aluminium typu „kejs” na kołach (w tym dwa koła z hamulcem), otwierana od góry, z uchwytami do przenoszenia (po dwa z każdego boku), z wgłębieniami w górnej płycie (możliwość tzw. stackowania kejsów). Skrzynia przeznaczona na jedno urządzenie oraz posiadająca przegrodę na akcesoria.
 - 13) Gwarancja na urządzenie i podzespoły – co najmniej 12 miesięcy.

4. Ruchoma głowica – 5 szt.

Ruchoma głowica (wraz z lampą) na lampie wyładowczej HMI o mocy minimalnej 800W typu profil o następujących parametrach:

- 1) Oprawa oświetleniowa typu ruchoma głowa z żarówką (lampą) wyładowczą o mocy minimalnej 800W. Żywotność lampy – co najmniej 750 godz.
- 2) Jasność (strumień świetlny) co najmniej 14 000 lumenów.
- 3) Sterowna za pomocą sygnału DMX512.
- 4) Dimmer hybrydowy (mechaniczny i elektroniczny) w zakresie 0% - 100%, z dokładnością 16 bit

- 5) Wyposażona w:
- elektroniczny układ zapłonowy (balast elektroniczny),
 - system uzyskiwania (mieszania) koloru typu CMY,
 - system automatycznego ustawiania ostrości świecenia (tzw. funkcja autofocus),
 - dodatkową tarczę bezpośredniego dostępu do co najmniej 8 barw (co najmniej 8 kolorów + otwarte),
 - system płynnej korekcji temperatury barwowej CTO.
 - zdalnie sterowany elektronicznie, liniowy zoom w zakresie od co najwyżej 11° do co najmniej 55°,
 - możliwość uzyskania dodatkowego, przynajmniej jednego stałego kąta świecenia w zakresie od 5° do 8°,
 - mechaniczny co najmniej 16 segmentowy iris,
 - tarczę co najmniej 7 wymiennych, obrotowych gobo (co najmniej 7 wzorów + otwarty),
 - efekt stroboskopowy o zmiennej częstotliwości,
 - system co najmniej czterech niezależnie sterowanych, obrotowych ostrzy kadrujących, umożliwiających obrót o 90°, każde z ostrzy przechodzące przez cały zakres wyświetlanych projekcji (strumienia światła),
 - co najmniej dziewięciokrotny pryzmat obrotowy,
 - odbiornik sygnału DMX,
 - wymienny filtr rozszczepiający typu „frost”,
- 6) Możliwość obrotu urządzenia w osi PAN (poziomej) w zakresie co najmniej 540° i TILT (pionowej) w zakresie co najmniej 250°.
- 7) Możliwość pracy i montażu urządzenia w dowolnym położeniu.
- 8) Waga nie większa niż 35 kg.
- 9) Kolor czarny.
- 10) Zasilanie 200 – 240 V AC, 50/60 Hz.
- 11) Urządzenie musi posiadać dwa dodatkowe, ergonomiczne uchwyty na końcu yoke, ułatwiające przenoszenie urządzenia w pozycji pionowej.

13) W komplecie:

- haki do zawieszania na rurze \varnothing 50 mm,
- linka zabezpieczająca,
- kabel zasilający z wtyczką uniwersalną typu „uni-schuko”,
- skrzynia transportowa wykonana ze sklejki lub/i aluminium typu „kejs” na kołach (w tym dwa koła z hamulcem), otwierana od góry, z uchwytami do przenoszenia (po dwa z każdego boku), z wgłębieniami w górnej płycie (możliwość tzw. stackowania kejsów). Skrzynia przeznaczona na dwa urządzenia, posiadająca przegrodę na akcesoria tzn. trzy skrzynie transportowe dla 5 urządzeń.

12) Gwarancja na urządzenie i podzespoły – co najmniej 12 miesięcy.

5. Ruchoma głowica – 3 szt.

Ruchoma głowica (wraz z lampą) na lampie wyładowczej HMI o mocy minimalnej 1500W o następujących parametrach:

- 1) Oprawa oświetleniowa typu ruchoma głowa z żarówką (lampą) wyładowczą o mocy minimalnej 1500W. Żywotność lampy – co najmniej 750 godz.
- 2) Jasność (strumień świetlny) co najmniej 24 000 lumenów.
- 3) Sterowna za pomocą sygnału DMX512.
- 4) Dimmer hybrydowy (mechaniczny i elektroniczny) w zakresie 0% - 100%, z dokładnością 16 bit
- 5) Wyposażona w:
 - elektroniczny układ zapłonowy (balast elektroniczny),
 - system uzyskiwania (mieszania) koloru typu CMY,
 - system automatycznego ustawiania ostrości świecenia (tzw. funkcja autofocus),
 - dodatkową tarczę bezpośredniego dostępu do co najmniej 6 barw (co najmniej 8 kolorów + otwarte),
 - system płynnej korekcji temperatury barwowej CTO.
 - zdalnie sterowany elektronicznie liniowy zoom w zakresie od co najwyżej 10° do co

najmniej 60°,

- możliwość uzyskania dodatkowego, nie liniowego kąta świecenia (przynajmniej jednego) w zakresie od 7° do 10°,
- mechaniczny, co najmniej 16 segmentowy iris,
- tarczę co najmniej 8 stałych, obrotowych gobo (co najmniej 8 wzorów + otwarty),
- tarczę co najmniej 6 wymiennych, obrotowych gobo (co najmniej 6 wzorów + otwarty),
- efekt stroboskopowy o zmiennej częstotliwości,
- system co najmniej czterech niezależnie sterowanych, obrotowych ostrzy kadrujących, umożliwiających obrót o 90°; każde z ostrzy przechodzące przez cały zakres wyświetlanych projekcji (strumienia światła),
- co najmniej pięciokrotny pryzmat obrotowy,
- odbiornik sygnału DMX,
- wymienny filtr rozszczepiający typu „frost”,

6) Możliwość obrotu urządzenia w osi PAN (poziomej) w zakresie co najmniej 540° i TILT (pionowej) w zakresie co najmniej 250°.

7) Możliwość pracy i montażu urządzenia w dowolnym położeniu.

8) Waga nie większa niż 50 kg.

9) Kolor czarny.

10) Zasilanie 200 – 240 V AC, 50/60 Hz.

11) Urządzenie musi posiadać dwa dodatkowe, ergonomiczne uchwyty na końcu yoke, ułatwiające przenoszenie urządzenia w pozycji pionowej.

14) W komplecie:

- haki do zawieszania na rurze Ø 50 mm,
- linka zabezpieczająca,
- kabel zasilający z wtyczką uniwersalną typu „uni-schuko”,
- skrzynia transportowa wykonana ze sklejki lub/i aluminium typu „kejs” na kołach (w tym dwa koła z hamulcem), otwierana od góry, z uchwytami do przenoszenia (po dwa z każdego boku), z wgłębieniami w górnej płycie (możliwość tzw. stackowania kejsów). Skrzynia przeznaczona na jedno urządzenie, posiadająca przegrodę na

akcesoria.

12) Gwarancja na urządzenie i podzespoły – co najmniej 12 miesięcy.

6. Ruchoma Listwa LED – 12 szt.

Ruchoma listwa LED o następujących parametrach:

- 1) Oprawa oświetleniowa typu ruchoma listwa LED posiadająca co najmniej 10 diod RGBW o mocy co najmniej 15 W każda (co najmniej 10 lamp x co najmniej 15 W LED RGBW).
Żywotność lamp – co najmniej 50 000 godz.
- 2) Jasność (strumień świetlny) co najmniej 2800 lumenów.
- 3) Sterowna za pomocą sygnału DMX512.
- 4) Dimmer w zakresie 0% - 100%.
- 5) Wyposażona w:
 - soczewki o średnicy w przedziale 40 mm - 45 mm,
 - płynny zoom,
 - system płynnego mieszania kolorów RGBW,
 - system wyboru kolorów z palety kolorów (makra),
 - efekt stroboskopowy o zmiennej częstotliwości (od 1 do co najmniej 20 błysków na sek.),
 - system kontroli koloru RGBW, ściemniania i efektu stroboskopowego dla każdej pojedynczej lampy LED,
 - system płynnej korekcji temperatury barwowej CTO w zakresie od co najwyżej 2500 K do co najmniej 8000 K,
- 6) Możliwość obrotu urządzenia w osi TILT (pionowej) w zakresie co najmniej 240°. Obrót urządzenia w pełnym zakresie w czasie nie dłuższym niż 0,5 sek.
- 7) Możliwość łączenia kilku lub kilkunastu urządzeń w linię lub matrycę.
- 8) Możliwość pracy i montażu urządzenia w dowolnym położeniu.
- 9) Waga nie większa niż 10 kg.
- 10) Całkowita wysokość urządzenia nie większa niż 25 cm.
- 11) Całkowita długość urządzenia nie większa niż 100 cm.

12) Kolor czarny.

13) Zasilanie 200 – 240 V AC, 50/60 Hz.

14) Pobór mocy urządzenia nie więcej niż 170 VA.

15) W komplecie:

- uchwyty montażowe typu omega do zawieszania na rurze Ø 50 mm,
- linką zabezpieczającą,
- kabel zasilający z wtyczką uniwersalną typu „uni-schuko”,
- skrzynia transportowa wykonana ze sklejki lub/i aluminium typu „kejs” na kołach (w tym dwa koła z hamulcem), otwierana od góry, z uchwytami do przenoszenia (po dwa z każdego boku), z wgłębieniami w górnej płycie (możliwość tzw. stackowania kejsów). Skrzynia przeznaczona na 5 urządzeń oraz posiadająca przegrodę na akcesoria tzn. trzy skrzynie transportowe dla 12 urządzeń.

16) Gwarancja na urządzenie i podzespoły – co najmniej 12 miesięcy.

7. Regulator (dimmer) cyfrowy – 4 szt.

Kompaktowy, przenośny regulator jednofazowy, dwukanałowy o mocy nie mniej niż 1,2 kW / kanał (2 x nie mniej niż 1,2 kW) o następujących parametrach:

- 1) Ustawianie adresu DMX dla każdego kanału niezależnie.
- 2) Sterowanie za pomocą sygnału DMX512 lub ręcznie (potencjometr suwakowy, zadajnik).
- 3) Standardowy czas narastania nie mniejszy niż 150 µs.
- 4) Wyposażony w:
 - bezpieczniki automatyczne CLS z charakterystyką C,
 - co najmniej dwa gniazda na wyjściu każdego kanału,
 - system kontroli temperatury pracy,
 - gniazda DMX XLR-5
 - gniazda wtyczkowe z bolcem 2P+Z 16 A
 - przewód zasilający z wtykiem 16 A

- 5) Chłodzenie regulatora bez wentylatorów.
- 6) Po zaniku sygnału DMX regulator musi zapamiętać ostatni poziom sygnału i umożliwić płynne przejście na sterowanie ręczne.
- 7) Waga nie większa niż 3,5 kg.
- 8) Całkowita wysokość urządzenia nie większa niż 15 cm.
- 9) Całkowita szerokość urządzenia nie większa niż 20 cm
- 10) Całkowita długość urządzenia nie większa niż 30 cm.
- 11) Kolor czarny.
- 12) Zasilanie 200 – 240 V AC, 50/60 Hz.
- 13) Gwarancja na urządzenie i podzespoły – co najmniej 12 miesięcy.

8. Rozszerzenie do konsoli świateł – 1 szt.

Rozszerzenie (skrzydło edycyjno- playbackowe) do konsoli świateł o następujących parametrach:

- 1) Możliwość podłączenia, połączenia i współpracy poprzez standard sieciowy Ethernet z dowolną konsolą.
- 2) Dostęp do co najmniej 200 aktywnych playbacków (list odtwarzania), w tym bezpośredni dostęp do co najmniej 10 playbacków za pomocą suwaków.
- 3) Wyposażona w:
 - co najmniej 4 linie DMX512 (wbudowane),
 - co najmniej 5 kół wyboru parametrów,
 - dedykowane koło do regulacji jasności,
 - trackball do regulacji pozycji urządzeń automatycznych („inteligentnych”),
 - suwak tzw. „sumy” i przycisk pełnego wyciemnienia („blackout”),
 - bazę plików opisowych dla urządzeń oświetleniowych, z możliwością jej aktualizacji oraz tworzenia samodzielnie plików opisowych w konsoli,
 - wbudowane złącze Ethernet,
 - wbudowany zasilacz,
 - wbudowane wejście i wyjście MIDI

- obsługa kodu czasowego MIDI
 - lampka oświetlenia konsoli z wbudowaną regulacją jasności.
- 4) Funkcje (możliwości) skrzydła:
- możliwość pracy na wielu stronach jednocześnie,
 - możliwość programowania scen świetlnych w systemie „tracking” oraz klasycznie,
 - możliwość zmiany funkcji dla suwaków i przycisków playbacków (list odtwarzania),
 - możliwość odtwarzania tej samej kolejki pamięci jako lista lub jako „chaser”,
 - możliwość cofnięcia ostatnio wykonanej operacji lub wykonania jej ponownie (funkcja „Undo/Redo”),
 - możliwość graficznego wyboru parametrów gobo, kolorów itp.,
 - możliwość wpisania indywidualnego czasu wejścia, zejścia, opóźnienia dla każdego kanału parametru w jednej scenie świetlnej,
 - możliwość dołączania do scen świetlnych plików video, audio, zdjęć.
- 5) W komplecie:
- kabel zasilający z wtyczką uniwersalną typu „uni-schuko”,
 - skrzynia transportowa typu „kejs”, otwierana od góry, z uchwytami do przenoszenia, z wgłębieniami w górnej płycie (możliwość tzw. stackowania kejsów).
- 6) Zasilanie 200 – 240 V AC, 50/60 Hz.
- 7) Gwarancja na urządzenie i podzespoły – co najmniej 12 miesięcy.

Zamawiający posiada 2 szt. konsol do obsługi świateł scenicznych z rodziny Compulite Vector. W związku z powyższym zaofertowany sprzęt musi być kompatybilny z ww. sprzętem.

9. Przełącznik sieciowy (switch) - 3 szt.,

Przełącznik sieciowy (switch) zarządzalny o następujących parametrach:

- 1) Obudowa typu rack 19"
- 2) Możliwość łączenia w stos.
- 3) Możliwość zasilania peryferyjnych urządzeń i sprzętu sieciowego poprzez kabel sieciowy (skrętkę) przy równoczesnym przesyłaniu danych (Technologia PoE) w standardzie IEEE 802.3af, 802.3at lub wyższym.
- 4) Prędkość przesyłu danych 10/100/1000 Mbps lub wyższa.
- 5) Przepływność pakietów danych nie mniejsza niż 65 Mpps.

- 6) Obsługiwane standardy (protokoły) Ethernet i funkcje co najmniej poniższe:
- standard szybkiej sieci lokalnej (tzw. Fast Ethernet) IEEE 802.3 10 BASE-T Ethernet,
 - standard Fast Ethernet IEEE 802.3u 100BASE-TX Fast Ethernet,
 - standard Fast Ethernet IEEE 802.3ab 1000BASE-T Gigabit Ethernet,
 - standard Fast Ethernet 802.3ae 10 GbE,
 - mechanizm IEEE 802.3x Flow Control dla dwukierunkowej transmisji danych (Full-Duplex Mode),
 - funkcja auto – negocjacji.
- 7) Minimalna liczba i prędkość portów:
- co najmniej 24 porty z możliwością zasilania urządzeń peryferyjnych poprzez kabel typu „skrętka“ (technologia PoE) o prędkości 10/100/1000 Mbps lub wyższej,
 - co najmniej 2 porty Gigabit SFP,
 - co najmniej 2 porty 10G SFP+.
- 8) Kabel sieciowy (skrętka) o zasięgu nie mniejszym niż 100 m wykorzystywane do łączenia urządzeń sieci i przełączników, co najmniej następująca:
- kabel typu UTP kategorii Cat. 5 lub wyższej,
 - kabel typu UTP kategorii Cat. 5e lub wyższej,
 - kabel typu STP w standardzie EIA/TIA-568 100-ohm STP lub wyższym.
- 8) Możliwość dwukierunkowej transmisji danych (tzw. Full duplex) do transmisji w standardzie Fast Ethernet (100 Mbps) i transmisji naprzemiennej (tzw. Half duplex).
- 9) Funkcja samoczynnego rozpoznawania skrosowania kabla sieciowego (tzw. auto MDI/MDIX) lub możliwość skonfigurowania wejścia pod użyty kabel sieciowy.
- 10) Zdolność przełączania (tzw. switching capacity) co najmniej 90 Gbps.
- 11) Metoda (algorytm) przełączania – „Store-and-Forward lub lepsza.
- 12) Tablica adresów MAC o pojemności nie mniejszej niż 15 000 pozycji.
- 13) Całkowita wysokość urządzenia nie większa niż 45 mm.
- 14) Całkowita szerokość urządzenia nie większa niż 250 mm
- 15) Całkowita długość urządzenia nie większa niż 440 mm.
- 16) Głośność pracy nie większa niż 47 dB(A).
- 17) Waga nie większa niż 3 kg.
- 18) Zasilanie 200 – 240 V AC, 50/60 Hz.
- 19) Gwarancja na urządzenie – co najmniej 48 miesięcy.

Warunki ogólne realizacji przedmiotu zamówienia:

- termin dostawy:

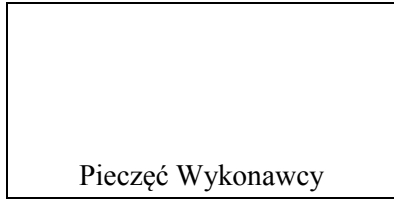
- nie więcej niż 14 dni

- do Ofert należy dołączyć:

- karty katalogowe oferowanego sprzętu zawierające parametry techniczne sprzętu.

DOPUSZCZALNE SĄ KARTY KATALOGOWE W JEZYKU ANGIELSKIM.

Nie są wymagane karty katalogowe do kabli, skrzyń transportowych, haków, uchwytów montażowych, linek zabezpieczających i innych drobnych elementów wyposażenia.



Pełna nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

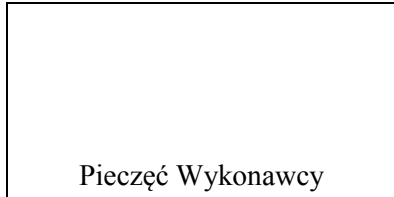
.....

Znak postępowania

Oświadczenie

Oświadczam, że spełniam wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.).

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



Pełna nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

Znak postępowania

Oświadczenie

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.).

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Lp.	Nazwa odbiorcy / zamawiającego	Opis przedmiotu usługi	Wartość usługi	Data wykonania (rozpoczęcia dd/mm/rrrr – zakończenia dd/mm/rrrr)	Nr dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie usługi	Warunek, jaki ma spełniać usługa (należy wskazać odpowiedni pkt. SIWZ)
1						
2						

....., dnia 2015 r.

.....

data i podpis upoważnionego przedstawiciela

(Požadany czytelny podpis albo podpis i pieczętka z imieniem

Wykonawcy

i nazwiskiem)

WYKAZ OSÓB

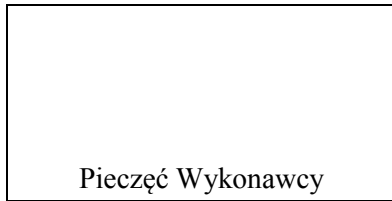
L p.	Imię i nazwisko	Funkcja	Wykształcenie	Doświadczenie zawodowe (należy wskazać daty, projekty, itp.)	Podstawa do dysponowania
1					
2					

....., dnia 2015 r.

.....
data i podpis upoważnionego przedstawiciela

Wykonawcy

(Požadany czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem)



Pełna nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

Znak postępowania

Oświadczenie

Oświadczam, iż nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.).*

Oświadczam, iż należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.) i składam wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)

*) niepotrzebne skreślić

Wzór umowy
Umowa nr
zwana dalej „Umową”

zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:
Nowym Teatrem z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Madalińskiego 10/16, 02-513 Warszawa, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy pod nr RIA/113/85 (Załącznik nr 1 do Umowy), posiadającym nr NIP 5213468244,
reprezentowanym przez:

..... - Dyrektor
..... – Główną Księgową
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w, adres: ul.
....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem, o kapitale zakładowym w wysokości, wpłaconym, posiadającą nr NIP....., nr REGON.....
reprezentowaną przez:

....., działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia
(Załącznik nr 2 do Umowy), informacja z KRS stanowi Załącznik nr 3 do Umowy,
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej „**Stronami**”,

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”,
o następującej treści.

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa aparatury oświetlenia scenicznego dla Nowego Teatru z siedzibą w Warszawie.
2. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 6 do Umowy.
3. Wraz z dostawą oświetlenia Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszelkie dokumenty niezbędne do prawidłowego i zgodnego z przeznaczeniem używania przedmiotu Umowy, w tym przede wszystkim instrukcje obsługi i karty gwarancyjne.
4. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust. 3 w języku polskim albo w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Instrukcje obsługi mogą zostać przekazane w języku angielskim.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa, zgodnie z treścią i celem Umowy, przy dochowaniu najwyższej staranności oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.

6. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że będąca przedmiotem Umowy aparatura a także oprogramowanie ją obsługujące (jeśli takie oprogramowanie jest niezbędne do działania aparatury) są fabrycznie nowe, należytej jakości, sprawne, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich.

§ 2.

Terminy realizacji Przedmiotu Umowy

Umowa będzie realizowana w terminie do zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 6 do Umowy.

§ 3.

Sposób realizacji Przedmiotu Umowy

1. W terminie 10 dni roboczych od dnia dostarczenia Zamawiającemu aparatury oświetlenia scenicznego, Zamawiający zweryfikuje dostarczoną aparaturę czy odpowiada wymaganiom zawartym w Załączniku nr 4 do Umowy oraz zaakceptuje dostarczoną aparaturę albo zażąda od Wykonawcy wymiany aparatury na właściwą, tj. zgodną z dokumentacją przetargową, przy czym powyższe zawiadomienie lub żądania Zamawiający może doręczać Wykonawcy drogą elektroniczną. Wykonawca w każdym przypadku zobowiązany jest potwierdzić otrzymanie wszystkich żądań w wersji elektronicznej. W przypadku zażądania przez Zamawiającego wymiany aparatury na właściwą, Zamawiający w żądaniu wskaże Wykonawcy termin, w którym ten winien dostarczyć aparaturę odpowiadającą wymaganiom zawartym w Załączniku nr 4 do Umowy. Zamawiający może żądać dostarczenia właściwej aparatury, aż do ostatecznej akceptacji tej aparatury. W przypadku w którym Zamawiający zażąda trzykrotnie wymiany danej aparatury na właściwą, a Wykonawca nie dostarczy nowej aparatury odpowiadającej wymaganiom zawartym w Załączniku nr 4 do Umowy, wówczas Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zgodnie z postanowieniami § 9. Zamawiający może zażądać kolejnej wymiany aparatury w terminie 10 dni roboczych od dnia dostarczenia Zamawiającemu wymienionej aparatury (w takim przypadku termin wynikający z Umowy nie ulega przedłużeniu). W przypadku zażądania przez Zamawiającego kolejnej wymiany aparatury na właściwą, Zamawiający w żądaniu wskaże Wykonawcy termin, w którym ten winien dostarczyć aparaturę odpowiadającą wymaganiom zawartym w Załączniku nr 4 do Umowy. Jeżeli Zamawiający przedstawi żądania w terminie dłuższym niż 10 dni roboczych wówczas taka okoliczność stanowi podstawę do odpowiedniego (o ten okres) przedłużenia terminu wynikającego z Umowy.
2. Dostawa aparatury nastąpi pod adresem wskazanym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy własnym transportem, na własny koszt i ryzyko.
4. Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia każdego terminu dostawy z Zamawiającym, w szczególności do powiadomienia Zamawiającego o gotowości do dostawy z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem. Dostawa może nastąpić tylko i wyłącznie w terminie uprzednio zaakceptowanym przez Zamawiającego. Informację o akceptacji terminu Zamawiający przekazuje Wykonawcy pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.
5. Wykonawca zobowiązuje się dokonać dostawy w sposób niezakłócający pracy i funkcjonowania Zamawiającego. Dostawa powinna nastąpić w sposób niezakłócający bardziej niż to jest konieczne porządku publicznego, dostępu do dróg, chodników i placów publicznych oraz prywatnych, należących zarówno do Zamawiającego jak i do osób trzecich.
6. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkich istotnych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację przedmiotu Umowy przez

Wykonawcę, niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 2 dni, licząc od dnia powzięcia przez Wykonawcę wiadomości o tych okolicznościach.

7. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 6 uniemożliwiają Wykonawcy prawidłową realizację przedmiotu Umowy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy.
8. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
9. Ilekroć w Umowie jest mowa o dniach roboczych należy rozumieć przez to dni przypadające od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 4. Współpraca Stron

1. Każda ze Stron zobowiązuje się wykonywać Umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz jej treścią i celem.
2. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielania każdorazowo informacji dotyczących realizacji przedmiotu Umowy. Udzielenie informacji powinno nastąpić, na piśmie lub pocztą elektroniczną w zależności od wyboru Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 2 dni od dnia otrzymania zapytania od Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić otrzymanie zapytania.
4. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, w tym w szczególności do udzielania Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy oraz udostępnienia wszelkich dokumentów mających wpływ na realizację przedmiotu Umowy, w tym także ich zmian i aktualizacji.
5. Osobami uprawnionymi do kontaktu są:
 - 1) po stronie Wykonawcy:
 - 2) po stronie Zamawiającego: Paweł Kamionka
6. Zmiana osób wymienionych w ust. 5 nie powoduje konieczności zmiany Umowy. Strony uznają za wystarczające niezwłoczne pisemne powiadomienie drugiej Strony o dokonanej zmianie. Zmiana staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez drugą Stronę zawiadomienia w sposób pozwalający na zapoznanie się z jego treścią.
7. O ile Umowa nie stanowi inaczej, korespondencja Stron związana z wykonywaniem Umowy będzie prowadzona w języku polskim za pomocą faksu, poczty, w tym elektronicznej i powinna być kierowana na niżej podane adresy i numery faksów:
 - 1) dla Zamawiającego:
e-mail pawel.kamionka@nowyteatr.org
tel. + 48 22 379 33 11
fax + 48 22 379 33 01
 - 2) dla Wykonawcy:
e-mail
 - tel.
 - fax.....
8. Każda ze Stron zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę o każdej zmianie adresu, numeru telefonu lub faksu, o których mowa w ust. 7, zmiana taka nie stanowi zmiany Umowy i staje się skuteczna z chwilą powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej pod rygorem uznania oświadczenia złożonego na poprzedni adres za doręczone.

9. Wykonawca zobowiązuje się – po dokonanej dostawie aparatury - do przywrócenia pomieszczeń/terenu, na którym był realizowany przedmiot Umowy do stanu pierwotnego, w tym przede wszystkim poprzez uprzątnięcie wszystkich pomieszczeń.

§ 5. Odbiory

1. Wykonanie przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone poprzez podpisanie przez Strony protokołu odbioru wszystkich pozycji przedmiotu zamówienia wskazanych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia bez zastrzeżeń.
2. Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
3. Jeżeli w toku odbioru okaże się, że Wykonawca nie dostarczył kompletnego przedmiotu Umowy, Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni roboczych zobowiązany jest dostarczyć na swój koszt i ryzyko na adres wskazany przez Zamawiającego w godzinach pomiędzy 10:00 - 16:00 brakujące elementy przedmiotu Umowy.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń w toku czynności odbiorowych, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych niezgodności w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż 7 dni roboczych.
5. Podpisanie bez zastrzeżeń protokołu odbioru może nastąpić po usunięciu wad/dostarczeniu przedmiotu Umowy wolnego od wad oraz dostarczeniu brakujących elementów przedmiotu Umowy.
6. W przypadku bezskutecznego upływu terminu na usunięcie wad/dostarczenia przedmiotu Umowy wolnego od wad lub na dostarczenie brakującego elementu przedmiotu Umowy, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy.

§ 6. Wynagrodzenie

1. Za należyte wykonanie Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie(słownie:) netto, plus % podatek VAT, co łącznie stanowi kwotę zł (słownie) brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne Wykonawcy w całości po dostarczeniu wszystkich pozycji wskazanych w Załączniku nr 4 do Umowy oraz po podpisaniu końcowego protokołu odbioru Umowy bez zastrzeżeń.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
4. Wykonawca oświadcza, iż kalkulacji ceny zaproponowanej w ofercie dokonał z zachowaniem należytej staranności i z uwzględnieniem wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
5. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, w szczególności opakowania, ubezpieczenia na czas transportu, a także pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy należną mu kwotą.

7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wystawionej faktury VAT na adres Zamawiającego tj. 02-513 Warszawa, ul. Madalińskiego 10/16
8. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu należnego wynagrodzenia na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 7.

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie Przedmiotu Umowy podwykonawcom jedynie w zakresie wskazanym w złożonej ofercie.
2. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia Umowy do przedstawienia Zamawiającemu listy podwykonawców wraz ze wskazaniem konkretnych działań, które zostaną powierzone do realizacji każdemu podwykonawcy. Lista, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, podlega aktualizacji przez Wykonawcę każdorazowo w przypadku wprowadzenia nowego podwykonawcy, w tym zastąpienia dotychczasowego podwykonawcy innym. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zaktualizowanej listy najpóźniej w dniu dokonania zamiany.
3. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu Umowy przy udziale podmiotów, na zasobach których Wykonawca polegał – w trybie i na zasadzie przepisu art. 26 ust. 2b ustawy Pzp - w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Podwykonawca nie ma prawa zlecać dalszym podwykonawcom wykonania jakiegokolwiek fragmentu przedmiotu zamówienia bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców/dalszych podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
6. Z tytułu umowy z Wykonawcą podwykonawca/dalszy podwykonawca nie będzie zgłaszał roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

§ 8.

Kary umowne

1. Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w następujących przypadkach i w następującej wysokości:
 - 1) z tytułu opóźnienia w realizacji Przedmiotu Umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) z tytułu opóźnienia w usunięciu niezgodności Przedmiotu Umowy z postanowieniami Umowy polegającego na wymianie Przedmiotu Umowy zgodnie z § 3 ust. 1 Umowy, stwierdzonych w toku odbioru, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia; z tytułu opóźnienia w wykonywaniu obowiązków w okresie gwarancji/rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 3) z tytułu opóźnienia w realizacji istotnego obowiązku Wykonawcy wynikającego z Przedmiotu Umowy, innego niż wskazane powyżej, przekraczającego 2 dni, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy,
 - 4) z tytułu niewykonania/niewykonywania lub nienależytego wykonania/wykonywania istotnego obowiązku wynikającego z Przedmiotu Umowy, innego niż wskazane powyżej, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy;

2. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1 powyżej, w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
3. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
4. Naliczenie kar umownych zostanie udokumentowane wystawieniem i przesłaniem do Wykonawcy noty obciążeniowej i wezwania do zapłaty w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania, a w okresie ostatniego miesiąca rękojmi dla danej pozycji aparatury wskazanej w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia będącego Załącznikiem nr 4 do Umowy – w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania. W przypadku niezapłacenia kary w terminie określonym w wezwaniu Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub użycia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
5. W przypadku gdy wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji Umowy.

§ 9. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od części lub całości Umowy:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - 2) w przypadku braku środków w budżecie Zamawiającego koniecznych do realizacji Umowy,
 - 3) w przypadku wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
2. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od części lub całości Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy:
 - 1) gdy w realizacji jakiegokolwiek obowiązku Wykonawcy określonego w Umowie, powstały opóźnienia przekraczające 14 dni,
 - 2) w przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy,
 - 3) w przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 7 Umowy,
 - 4) w przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 7 Umowy,
 - 5) w przypadku otwarcia likwidacji lub złożenia wniosku o upadłość Wykonawcy,
 - 6) w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy.
3. Strona może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni, licząc od dnia powzięcia przez Stronę wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
4. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności, ze wskazaniem podstawy odstąpienia.
5. Odstąpienie od Umowy ma skutek na przyszłość. Odstąpienie od Umowy wywiera skutek tylko w odniesieniu do niezrealizowanej części zobowiązań wynikających z Umowy. Zamawiający nie traci prawa do żądania należnych kar umownych i odszkodowań.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego:
 - 1) Strony zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia,
 - 2) Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu należycie wykonanego przedmiotu Umowy, zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń;

- 3) Za przedmiot umowy, który nie został zaakceptowany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, Wykonawcy wynagrodzenie nie przysługuje.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę albo przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy:
 - 1) Strony zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia,
 - 2) Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu należycie wykonanego przedmiotu Umowy, zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń;
 - 3) Za przedmiot umowy, który nie został zaakceptowany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, Wykonawcy wynagrodzenie nie przysługuje.
8. W przypadku odstąpienia Strony dokonają rozliczenia, stosownie do ust. 6 pkt 2 albo ust. 7 pkt 2 Umowy, w oparciu o odpowiednie stosowanie postanowień Umowy, w szczególności w zakresie odbiorów, podstaw wystawiania faktury i terminu płatności.

§ 10. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji na aparaturę oświetlenia scenicznego.
2. Okres gwarancji pozycji wymienionych w Załączniku nr 4 do Umowy wynosi, zgodnie z Ofertą Wykonawcy,..... miesięcy.
3. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
4. Bieg okresu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez Strony końcowego protokołu odbioru.
5. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zapewni, w ramach wynagrodzenia (obejmującego również dojazd oraz transport), o którym mowa w postanowieniu § 6 ust. 1 Umowy, okresowe przeglądy aparatury oświetlenia scenicznego oraz serwis, w tym usuwanie wszelkich wad, które uniemożliwiają lub utrudniają korzystanie z przedmiotu Umowy.
6. Okresowe przeglądy oraz serwis aparatury oświetlenia scenicznego Wykonawca będzie realizował zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej (inżynierskiej).
7. Serwis gwarancyjny świadczony będzie, w miarę możliwości, w miejscu zamontowania i użytkowania przez Zamawiającego aparatury oświetlenia scenicznego, a w przypadku braku takiej możliwości, w siedzibie Wykonawcy.
8. Wady będą zgłaszane przez Zamawiającego faksem, pocztą elektroniczną, telefonicznie na numery/adresy wskazane przez Wykonawcę najpóźniej w dniu zawarcia Umowy. Zgłoszenie telefoniczne musi zostać niezwłocznie potwierdzone faksem.
9. Rozpoczęcie usuwania wady nastąpi niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 1 dnia roboczego od dnia doręczenia zgłoszenia wady.
10. Czas na zakończenie naprawy wynosi do 14 dni roboczych od dnia doręczenia zgłoszenia wady. W uzasadnionych przypadkach, gdy wymagane jest dorobienie lub sprowadzenie z zagranicy części, czas zakończenia naprawy wynosi do 28 dni roboczych od dnia doręczenia zgłoszenia wady.
11. W przypadku, gdy przewidywany czas naprawy jest dłuższy niż 7 dni roboczych, Wykonawca – na żądanie Zamawiającego - zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu, na swój koszt i ryzyko, w zależności od żądania Zamawiającego, aparatury albo części zastępczych o parametrach i funkcjonalnościach nie gorszych niż dotychczas posiadane przez Zamawiającego, wymagające naprawy. Aparaturę albo części zastępcze należy dostarczyć najpóźniej do godziny 14 w dniu roboczym następującym po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym.

12. W przypadku wystąpienia kolejnej wady danej części aparatury oświetlenia scenicznego, po dokonaniu przez Wykonawcę jej naprawy, Wykonawca zobowiązuje się, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w postanowieniu § 6 ust. 1 Umowy, w zależności od żądania Zamawiającego, do wymiany danej części aparatury na wolną od wad albo usunięcia wady. Części aparatury oświetlenia scenicznego wolne od wad, wymienione za części wadliwe, muszą być nowe oraz muszą posiadać tożsame lub lepsze parametry.
13. Jeżeli Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast części wadliwych część aparatury oświetlenia scenicznego wolną od wad albo dokonał napraw części tej aparatury, termin gwarancji/rękojmi dla tej części biegnie na nowo od chwili dostarczenia danej części aparatury oświetlenia scenicznego wolnej od wad albo naprawy tej części aparatury.

§ 11. Zmiana Umowy

1. Na podstawie przepisu art. 144 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień Umowy w następującym zakresie:
 - 1) zmiana postanowień Umowy stanowiąca następstwo zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które mają wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
 - 2) zmiana zakresu lub sposobu realizacji przedmiotu Umowy, w przypadku gdy jest to zmiana korzystna dla Zamawiającego lub wynika z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy (których nie można było wcześniej przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, a które mają wpływ na realizację przedmiotu Umowy);
 - 3) zmiana zakresu lub sposobu realizacji przedmiot Umowy z uwagi na zmiany organizacyjne Zamawiającego;
 - 4) zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy z uwagi na zmiany innych umów, których Stroną jest Zamawiający, a które wykazują związek z Umową lub mają wpływ na jej realizację;
 - 5) zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy z uwagi na przyczyny niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy, których nie można było wcześniej przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, a które mają wpływ na realizację przedmiot Umowy;
 - 6) zmiana wynagrodzenia w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy proporcjonalnie do zmniejszenia zakresu.
2. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiana Umowy nie powoduje konieczności zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w postanowieniu § 6 ust. 1 Umowy tj. zł (słownie:) w formie:
2. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% całości zabezpieczenia w ciągu 30 dni od dnia podpisania przez Strony końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Pozostałe 30% zabezpieczenia Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Jeżeli z uwagi na przedłużenie terminu wykonania Umowy, niezależnie od przyczyn tego przedłużenia, zabezpieczenie wniesione w gwarancjach bankowych, ubezpieczeniowych lub poręczeniach wygasłoby przed upływem przedłużonego terminu wykonania Umowy, Wykonawca

na 7 dni przed wygaśnięciem takiego zabezpieczenia przedstawia Zamawiającemu stosowny aneks lub nową gwarancję/poręczenie lub wpłaca odpowiednie zabezpieczenie w gotówce. Jeżeli Wykonawca nie wykona powyższego obowiązku, Zamawiający może żądać od gwaranta/poręczyciela wypłaty z gwarancji/poręczenia i zaliczyć uzyskaną w ten sposób kwotę na poczet zabezpieczenia. Powyższe uprawnienie powinno wynikać z treści gwarancji lub poręczenia.

5. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego ani regulować ich w drodze kompensaty.
2. Gdyby jakiegokolwiek postanowienie Umowy okazało się nieważne albo bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienie uznane za nieważne lub bezskuteczne innym, zgodnym z prawem, postanowieniem realizującym możliwie najbardziej zbliżony cel gospodarczy i odzwierciedlającym pierwotną intencję Stron.
3. Strony zobowiązują się dołożyć starań, aby wszelkie spory były rozwiązane na drodze negocjacji. Jeśli spór nie zostanie zakończony w drodze negocjacji w terminie 30 dni od daty jego zaistnienia, rozstrzygany będzie przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
5. Załączniki do Umowy stanowią integralną część Umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

- 1) Rejestr Instytucji Kultury m.st. Warszawy,
- 2) Pełnomocnictwo z dnia,
- 3) Informacja z KRS z dnia,
- 4) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
- 5) Wzór Protokołu Odbioru,
- 6) Oferta Wykonawcy.

PROTOKÓŁ ODBIORU

1. Miejsce przeprowadzenia odbioru:
2. Data przeprowadzenia odbioru:
3. Osoby biorące udział w przeprowadzeniu odbioru:
 - ze strony Wykonawcy:
 - ze strony Zamawiającego:
4. Przedmiot odbioru:

Zgodność z Umową:

Brak zgodności z Umową – zastrzeżenia:

.....
.....
.....
.....

.....
miejsowość i data

ZAMAWIAJĄCY

.....
miejsowość i data

WYKONAWCA

INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy:

.....

...

L.p.	Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcy, a także nazwa (firma) podwykonawcy w przypadku powoływania się na zasoby podwykonawców na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp

Uwaga: w przypadku wykonywania całego przedmiotu zamówienia siłami własnymi Wykonawca jest zobowiązany zamieścić niniejszy „Załącznik nr 9” do oferty i opatrzyć go adnotacją „**NIE DOTYCZY**”.

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)