

Nowy Teatr w Warszawie
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**dostawę sprzętu oświetleniowego
dla Nowego Teatru w Warszawie.**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
– Prawo zamówień publicznych

Niniejsza SIWZ składa się z 23 ponumerowanych stron

Warszawa, dnia 15 maja 2013 r.


Dyrektor Naczelna
Karolina Ochab.....
(podpis i pieczęć kierownika Zamawiającego)

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest:

Nowy Teatr

ul. Madalińskiego 10/16, 02-513 Warszawa

REGON: 141245324 NIP: 521 346 82 44

telefon/fax: (22) 849 35 53

strona internetowa: www.nowyteatr.org

Zamawiający informuje, iż udostępnia na stronie internetowej www.nowyteatr.org specyfikację istotnych warunków zamówienia od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnianym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.

Godziny pracy Zamawiającego: 9.00 – 17.00.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. - Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Rodzaj zamówienia: dostawa.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Kody CPV.
Kod CPV główny:
31.60.00.00-2
Kod CPV pomocniczy:
31.70.00.00-3
2. Przedmiotem zamówienia jest: „dostawa sprzętu oświetleniowego dla Nowego Teatru w Warszawie.”
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp w wysokości do 20% zamówienia podstawowego.

Zamówienia uzupełniające mogą być udzielane na tego samego rodzaju zamówienie, co zamówienie podstawowe, w szczególności w wypadku zaistnienia potrzeby rozszerzenia dostawy, jeżeli zmiana wykonawcy powodowałaby konieczność nabywania rzeczy o innych

parametrach technicznych, co powodowałoby niekompatybilność techniczną lub nieproporcjonalnie duże trudności techniczne w użytkowaniu lub dozorze.

VI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia: 30 dni od dnia zawarcia umowy.

VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1) Posiadają odpowiednie uprawnienia, zezwolenia lub licencje do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, zezwoleń lub licencji.
 - 2) Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia:
W okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali lub wykonują, min. dwa zamówienia odpowiadające swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia o łącznej wartości brutto tych zamówień, min. 90.000,00 zł (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych).
 - 3) Dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiają pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego do wykonania zamówienia i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
 - 4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, iż posiada ubezpieczenie od OC w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia na kwotę min. 90.000,00 zł (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych).
 - 5) Posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości min. 90.000,00 zł (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych).
 - 6) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia stosownie do art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą dokumentów lub oświadczeń wymienionych w pkt IX SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz umożliwienia oceny, do oferty należy załączyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (każda zapisana strona) lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji oraz oświadczenie (oryginał):

Dokumenty złożone w ofercie:

- 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz nie podleganiu wykluczeniu stosownie do art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ (oryginał).
 - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, potwierdzające dopuszczenie Wykonawcy do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawiony albo wydrukowany nie wcześniej niż 6 m-cy** przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług **w okresie ostatnich 3 lat** przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, obejmujący min. dwa zamówienia związane odpowiadające swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia o łącznej wartości brutto tych zamówień min. **90.000,00 zł**, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców **wraz z załączonymi dokumentami, potwierdzającymi, że dostawy te zostały wykonane należycie** – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ.
 - 4) Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę min. **90.000,00 zł**.
 - 5) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości min. **90.000,00 zł**, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 6) Wypełniony formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ.
 - 7) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej stosownie do art. 26 ust. 2d ustawy Pzp – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ (oryginał).
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się wskazanych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Termin stosuje się odpowiednio.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców. Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, obejmujący przede wszystkim:
- 1) reprezentowanie konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) zaciąganie w imieniu konsorcjum zobowiązań,
 - 3) złożenie oferty wspólnie,

- 4) prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne.

Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę ustanowionego jako Pełnomocnika i przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawcy.

4. W przypadku podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) każdy z uczestników musi załączyć do oferty dokumenty określone w pkt IX ust. 1 pkt 1 i 2. Pozostałe dokumenty lub oświadczenia przedkłada ustanowiony Wykonawca - Pełnomocnik jako wspólne.

W przypadku oceny spełniania warunków postępowania przez konsorcjum warunki te będą zsumowane w celu łącznej oceny. Nie dopuszcza się uczestnictwa danego Wykonawcy w więcej niż jednym podmiocie występującym wspólnie.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSOBY UPRAWNIONEJ DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Paweł Kamionka – tel. (22) 379 33 11, tel. 510-019-286, adres e-mail: pawel.kamionka@nowyteatr.org, od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00 – 18:00.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, w tym faksem. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej **niezwłocznie** potwierdza fakt ich otrzymania. Od czasu otwarcia ofert do czasu zawarcia umowy Wykonawca może skontaktować się z Zamawiającym, z zachowaniem zasady pisemności.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:
Nowy Teatr
ul. Madalińskiego 10/16, 02-513 Warszawa
fax: (22) 849 35 51

XI. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej (<http://www.nowyteatr.org/pl/nowyteatr/zamowienia-publiczne>), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej (<http://www.nowyteatr.org/pl/nowyteatr/zamowienia-publiczne>).
4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, min. na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
4. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
5. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
7. Dokumenty składające się na ofertę, stosownie do wymogów określonych w pkt IX, mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
9. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn zm.)” i dołączone do oferty,

zaleca się aby były trwałe, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

11. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania z wyjątkiem unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego na podstawie art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, kiedy to Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
12. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
13. Wykonawca wskaże w ofercie podwykonawców, jeżeli ich zatrudni do realizacji przedmiotu zamówienia.
14. Na **ofertę składają się**:
 - a) Formularz oferty (Załącznik nr 5 do SIWZ) wraz z dokumentami, wymienionymi w pkt IX.
 - b) Oświadczenie Wykonawcy (Załącznik nr 3 do SIWZ).
 - c) Formularz cenowy (część Załącznika nr 1 do SIWZ)
 - d) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (Załącznik nr 6 do SIWZ)

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie zamawiającego (sekretariat) w Warszawie przy ul. Madalińskiego 10/16 w Warszawie **w terminie do dnia 24 maja 2013 r. do godziny 12:30**. Godziny pracy Teatru: od poniedziałku do piątku od godz. 9.00 do godz. 17:00.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Nowy Teatr, ul. Madalińskiego 10/16, 02-513 Warszawa oraz opisane:

Nazwa (firma) Wykonawcy
Adres Wykonawcy

Nowy Teatr
ul. Madalińskiego 10/16,
02-513 Warszawa

„dostawa sprzętu oświetleniowego dla Nowego Teatru w Warszawie”
Nie otwierać przed dniem 24 maja 2013 r., godz. 12:30

3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie

zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Madalińskiego 10/16 w Warszawie, w dniu 24 maja 2013 r. o godzinie 12:30
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. W formularzu oferty należy podać w walucie polskiej wartość bez podatku VAT oraz cenę z podatkiem VAT za realizację całego zamówienia (cyfrowo i słownie), stawki podatku VAT.
2. Podane ceny należy zaokrąglić do drugiego miejsca po przecinku.
3. Sposób w jaki wykonawca powinien obliczyć swoją cenę określa załącznik nr 1 do SIWZ
4. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną propozycję cenową. Ceny nie można zmienić po upływie terminu otwarcia ofert.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT:

I Etap:

Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków, określonych w rozdziale VIII SIWZ, dokonana będzie na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów (pkt IX SIWZ). Wykonawca musi spełnić wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ i wymagania wynikające z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Niespełnienie wymagań powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

- 1.1. Zamawiający poprawi w ofercie;
 - 1.1.1 omyłkowe omyłki pisarskie,
 - 1.1.2 omyłkowe omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 1.1.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 1.2. Zamawiający odrzuci ofertę, w razie wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
- 1.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między

Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji, dotyczących złożonej oferty oraz (z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 ustawy Pzp) dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

II Etap:

Oferty nie odrzucone będą poddane ocenie wg następującego kryterium:

Cena brutto - waga kryterium 100%

Sposób oceny

Kryterium

Ocena ceny przedmiotu zamówienia będzie dokonywana poprzez porównanie danych zawartych w ofertach do ceny najniższej wśród zaproponowanych. Punkty za kryterium będą obliczone wg wzoru:

$$P = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

gdzie: P - punkty uzyskane za dane kryterium przez Wykonawcę „n”,
C_{min} - najniższa cena wśród zaproponowanych przez Wykonawców,
C_n - cena zaproponowana przez Wykonawcę „n”,

O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najniższa cena.

XIX. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryteria wyboru.
2. O odrzuceniu ofert(-y) oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. pkt 1 ustawy Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej: <http://www.nowyteatr.org/pl/nowyteatr/zamowienia-publiczne> oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faksem.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta oraz w przypadku, kiedy w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie zostanie odrzucona żadna oferta i nie wykluczony zostanie żaden wykonawca.

XX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy występujący wspólnie, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp, przedstawią Zamawiającemu umowę konsorcjum spełniającą następujące wymagania: powinna być sporządzona w formie pisemnej i zawierać min.: oznaczenie stron (firma, nazwa), adres, formę organizacyjno-prawną, wskazanie rejestrów lub ewidencji działalności gospodarczej, cel gospodarczy, zakresy zadań poszczególnych uczestników konsorcjum, odpowiedzialność solidarną uczestników konsorcjum, okres obowiązywania umowy, zasady partycypacji w zyskach oraz kosztach związanych z realizacją wspólnego celu gospodarczego, określenie sposobu reprezentacji konsorcjum, zakaz dokonywania zmian umowy bez zgody Zamawiającego.
2. W przypadku złożenia oferty przez spółkę cywilną, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego należy dostarczyć umowę regulującą współpracę przedsiębiorców.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

1. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie: ilości i terminów zamawianego przedmiotu zamówienia, osób realizujących przedmiot umowy. Zmiany zamawianego przedmiotu umowy mogą nastąpić w przypadku zmiany zapotrzebowania Zamawiającego w zakresie przedmiotu zamówienia. Zamawiający określa warunki takiej zmiany. Zmiana umowy wymaga zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający dopuszcza ponadto możliwość zmiany umowy, gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

XXIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadkach określonych ustawą Prawo zamówień publicznych. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert lub złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki do SIWZ:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z formularzem cenowym – Załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Projekt umowy – Załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Oświadczenie Wykonawcy – Załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Wykaz dostaw – Załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Formularz oferty – Załącznik nr 5 do SIWZ.
6. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik nr 6 do SIWZ.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Specyfikacja reflektora prowadzącego z lampą wyładowczą HMI 1200W – 1 szt.:

- Lampa wyładowcza HMI o mocy 1200W
- Możliwość zapłonu gorącej lampy
- Kąt szerokości świecenia regulowany w zakresie min. 13°-24°
- Przy najmniejszym kącie świecenia (13°) reflektor powinien z odległości 20 metrów osiągać natężenie nie mniejsze jak 1200 luksów
- Zintegrowany ściemniacz mechaniczny 0 - 100%
- Możliwość sterowania ściemniaczem poprzez sygnał DMX
- Umieszczona w wymiennej kasecie przysłona irys działająca w zakresie od pełnego otwarcia do całkowitego odcięcia, z równolegle pracującą dodatkową przysłoną ochronną
- Uchwyt na gobo rozmiaru A (100 mm)
- Izolowany termicznie uchwyt w kształcie poręczy przebiegającej od tyłu reflektora i bokiem wzdłuż pełnej długości korpusu reflektora
- Zintegrowany mechaniczny zmieniacz kolorów na 6 ramek
- Wbudowany filtr rozpraszający na dźwigni

- Gwarancja min. 12 miesięcy

Dodatkowo do reflektora należy dołączyć następujące oprzyrządowanie, osprzęt i wyposażenie:

- Skrzynia transportowa na kółkach do w/w reflektora
- 2 szt. zapasowych lamp HMI 1200W
- Statyw trójnożny z łańcuchem zabezpieczającym, możliwością regulacji wysokości nóg, z obrotowym talerzem i z możliwością blokady talerza

Specyfikacja naświetlacza ze źródłami LED typu RGB Tricolor + AW – 1 szt.:

- Naświetlacz RGB Tricolor + AW
- Zawierający przynajmniej po 33 szt. diod RGB Tricolor, 11 szt. diod w kolorze pomarańczowym, 22 szt. w kolorze białym (zimny).
- Moc diod min. 3 W każda
- Dostępne warianty szerokości świecenia 8°, 10° x 35°, 10° x 90°, 25°, 45° (jeden do wyboru w komplecie z urządzeniem, reszta jako dodatkowe akcesoria)
- Stałoprądowa regulacja jasności bez modulacji napięcia celem uniknięcia migotania źródeł w całym zakresie regulacji jasności
- Zintegrowane sterowanie DMX bez konieczności stosowania zewnętrznych zasilaczy.
- Wbudowany podświetlany panel sterujący LCD umożliwiający adresowanie urządzenia
- Zaprogramowane efekty
- Dimmer (regulator) dla wszystkich diod na osobnym kanale DMX.
- Urządzenie o szczelności IP 65
- Wbudowane kable: zasilający min. 5 m długości oraz wejście i wyjście DMX min. 5 m długości
- Uchwyt pozwalający na powieszenie oprawy na sztankiecie oraz postawienie na podłodze
- Kolor obudowy czarny
- Waga nie większa niż 8 kg.
- W związku z koniecznością zamontowania urządzenia w istniejącym elemencie scenografii, wymiary zewnętrzne naświetlacza muszą wynosić 350 mm (szer.) x 350 mm (szer.) x 120 mm (wys.)

- Gwarancja min. 12 miesięcy.

Specyfikacja reflektora profilowego z lampą halogenową o mocy 2000W/2500W i kątami szerokości świecenia w zakresie min. 29°-50° – 2 szt.:

- Oprawka lampy G22
- Lampa żarowa 2000W lub 2500W
- Fabrycznie korygowana zbieżność lampy i optyki eliminująca potrzebę ustawiania lampy przez użytkownika
- Kąt szerokości świecenia regulowany w zakresie min. 29°-50°
- Obracana bramka noży i akcesoriów ustawiana w zakresie - 45° do + 45°.
- Wewnętrzna ramka 120 x 120 mm na szklany filtr rozpraszający lub barwny filtr dichroiczny
- Otwierana pokrywa tubusu optyki do celów czyszczenia i serwisowania
- Blokada pozycji bramki
- Wymienne przysłony profilujące strumień światła
- Możliwość użycia do 8 przysłon profilujących jednocześnie
- Blokada do noży profilujących
- Podwójna bramka na dwa równoległe uchwyty gobo lub inne akcesoria
- W zestawie uchwyt na gobo rozmiaru A, oraz kartonowa ramka na filtr

- Gwarancja min. 12 miesięcy

Dodatkowo do reflektora należy dołączyć następujące oprzyrządowanie, osprzęt i wyposażenie:

- Skrzynia transportowa na kółkach na 2 szt. w/w reflektora
- 4 szt. żarówek CP91 2500W 230V G22
- 2 szt. linki zabezpieczającej
- 2 szt. haków aluminiowych

FORMULARZ CENOWY

Lp.	Opis	Ilość / szt.	Cena / PLN			
			Wartość jednostkowa bez podatku VAT / za 1 szt.	Wartość łączna bez podatku VAT	Wartość łączna podatku VAT	Cena łączna z podatkiem VAT
1	2	3	4	5	6	7
1	Reflektor prowadzący HMI wraz z osprzętem i skrzynią transportową	1				
2	Naświetlacz ze źródłami LED typu RGB Tricolor + AW	1				
3	Reflektor profilowy 2,5 kW wraz z osprzętem i skrzynią transportową	2				
			Razem			

Kwotę „CENA ŁĄCZNA Z PODATKIEM VAT” z Formularza cenowego należy przenieść do pkt. 1 Formularza oferty (Załącznik nr 5 do SIWZ).

Zamawiający prosi o dokładne wypełnienie formularza i staranne sprawdzenie obliczeń.

UMOWA SPRZEDAŻY nr/....- PROJEKT

w dniu r. w Warszawie pomiędzy:

Nowym Teatrem z siedzibą w Warszawie przy ul. Madalińskiego 10/16, 02-513 Warszawa, zarejestrowanym w Rejestrze Instytucji Artystycznych prowadzonym przez Urząd Miasta Stołecznego Warszawa pod nr 113/85, NIP: 521 346 82 44; REGON: 141245324, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. – Dyrektor Naczelną,
2. – Główną Księgową

a

osoba prawna:

..... z siedzibą w,
ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy pod nr KRS (kopia odpisu KRS stanowi załącznik do oferty Wykonawcy, stanowiącej Załącznik Nr 2 do Umowy), NIP....., Regon, zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:
.....

Osoby reprezentujące Wykonawcę oświadczają, że dane zawarte w załączonym do Umowy odpisie KRS są aktualne na dzień zawarcia Umowy, a ich umocowanie do reprezentacji Wykonawcy nie ustało, w szczególności, że nie zostali odwołani z pełnionych funkcji */w razie reprezentacji przez pełnomocnika*: a pełnomocnictwa stanowiące podstawę ich umocowania do zawarcia Umowy nie zostały odwołane ani nie wygasły.

Osoby reprezentujące Wykonawcę oświadczają, że do zawarcia Umowy nie jest konieczne uzyskanie zgody jakiegokolwiek organu Wykonawcy lub osoby trzeciej */ewentualnie, w razie gdy uzyskanie zgody jest konieczne, opis wyrażonej zgody (np. uchwały), która stanowi Załącznik Nr __ do Umowy,*

osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą w pod adresem:, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki pod nr (wydruk z CEIDG stanowi załącznik do oferty Wykonawcy, stanowiącej Załącznik Nr 2 do Umowy), NIP....., Regon, zwanym dalej Wykonawcą *

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej progu określonego na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) została zawarta umowa (dalej: „Umowa”) o następującej treści:

§ 1

Wykonawca sprzedaje Zamawiającemu **sprzęt oświetleniowy** w ilościach i o parametrach określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”), która stanowi Załącznik Nr 1 do Umowy oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia, stanowiącą Załącznik Nr 2 do Umowy.

§ 2

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu Umowy w terminie 30 dni od daty zawarcia Umowy, tj. do dnia

§ 3

1. Dostarczenie przedmiotu Umowy nastąpi na miejsce wskazane przez Zamawiającego.
2. Dostarczenie przedmiotu Umowy oraz jego wyładunek dokonane będą przez Wykonawcę i na jego koszt.
3. Koszty opakowań przedmiotu Umowy ponosi Wykonawca.
4. Wykonawcy najpóźniej w dniu dostawy przedmiotu Umowy przekaze Zamawiającemu instrukcje obsługi w języku polskim oraz ważne dokumenty gwarancyjne.

§ 4

1. Łączna wartość Umowy bez podatku VAT wynosi: zł (słownie:).
2. Łączna cena Umowy z podatkiem VAT wynosi: zł (słownie:), w tym podatek VAT: wg stawki VAT % = zł (słownie:),

§ 5

1. Za należyte i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, Wykonawca jest uprawniony do wynagrodzenia brutto w kwocie określonej w § 4 ust. 2 jako cena Umowy, w tym podatek VAT.
2. Wykonawca jest uprawniony do wystawiania faktury VAT obejmującej wynagrodzenie wymienione w ust. 1 powyżej po całościowym należytych wykonaniu dostawy stanowiącej przedmiot Umowy, potwierdzonym protokołem odbioru, podpisanym przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
3. Wynagrodzenie zostanie zapłacone na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Zamawiającego faktury VAT.
4. Za datę zapłaty uznaje się dzień złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego.

§ 6

1. Strony będą kontaktowały się ze sobą w celu wykonania Umowy telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy jest:....., nr tel. służbowego:..... e-mail:.....
3. Do nadzoru nad realizacją przedmiotu Umowy oraz rozliczania jej z ramienia Zamawiającego wyznacza się:, nr tel. służbowego:, e-mail

§ 7

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że będący przedmiotem Umowy sprzęt jest fabrycznie nowy, należytej jakości, sprawny, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot niniejszej Umowy na okres min. 12 miesięcy.
3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego.

4. W okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt (obejmującego również dojazd i transport), polegającego na wymianie przedmiotu Umowy na wolny od wad lub usunięciu wad w drodze naprawy, na warunkach opisanych w niniejszej Umowie.
5. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miarę możliwości w miejscu zamontowania i użytkowania przez Zamawiającego, a w przypadku braku takiej możliwości w siedzibie Wykonawcy.
6. Czas reakcji serwisowej Wykonawcy w przypadku wad fizycznych ujawnionych w okresie gwarancyjnym wynosi do 1 dnia roboczego od momentu zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o wadzie.
7. Czas na zakończenie naprawy wynosi do 14 dni roboczych od dnia ustalenia przyczyny wady; w uzasadnionych przypadkach, gdy wymagane jest dorobienie lub sprowadzenie z zagranicy części - do 28 dni od chwili zgłoszenia.
8. W przypadku, gdy po 3 naprawach serwisowych nastąpi kolejne uszkodzenie tego samego sprzętu, zostanie on wymieniony na nowy egzemplarz o parametrach równoważnych.

§ 8

1. Zamawiający obciąża Wykonawcę karą umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a. w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% ceny łącznej Umowy z podatkiem VAT, wskazanej w § 4 ust. 2 Umowy;
 - b. w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% ceny łącznej Umowy z podatkiem VAT, wskazanej w § 4 ust. 2 Umowy;
 - c. z tytułu nieterminowego wykonania przedmiotu Umowy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,2% ceny łącznej Umowy z podatkiem VAT wskazanej w § 4 ust. 2 Umowy; za każdy dzień opóźnienia,
 - d. za opóźnienie w usunięciu przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,2% ceny łącznej Umowy z podatkiem VAT wskazanej w § 4 ust. 2 Umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zapłata kary umownej nie pozbawia Zamawiającego uprawnienia do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 9

Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 10

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu akt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001 r. nr 112 poz. 1198 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie w/w ustawy zawartych w Umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.*

2. Wszelkie spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

Wykaz załączników:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z dnia 2013 r. – Załącznik nr 1
2. Oferta Wykonawcy z dnia 2013 r. – Załącznik nr 2

** postanowienie ulegnie zmianie w zależności od formy prawnej Wykonawcy lub w zależności od treści wybranej oferty*

O Ś W I A D C Z E N I E

Wykonawca oświadcza, że:

ubiegając się o udzielenie zamówienia na dostawę **sprzętu oświetleniowego** dla Nowego Teatru w Warszawie spełnia warunki wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) tj:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub *przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia**,
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

oraz

- 4) nie podlega wykluczeniu stosownie do art. 24 ust. 1 ww. ustawy

*** niepotrzebne skreślić**

....., dn.

.....

(podpis i imienna pieczęć
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

WYKAZ stosownie do pkt IX ust. 1 pkt 4 SIWZ

Wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, obejmujący min. dwa zamówienia związane dostawą sprzętu oświetleniowego o łącznej wartości brutto tych zamówień min. 90.000,00 zł, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców.

Lp.	Zamawiający	Data i miejsce wykonania	Wartość Zamówienia	Opis zamówienia wykonywanego przez Wykonawcę

Uwaga!

Należy załączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówień

..... dnia

.....
 (podpis i imienna pieczęć
 upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres*:

TEL.*

REGON*:

NIP*:

FAX* na który zamawiający ma przysłać korespondencję

** w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy*

Nowy Teatr

ul. Madalińskiego 10/16

02-513 Warszawa

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

„Dostawę sprzętu oświetleniowego dla Nowego Teatru w Warszawie”

Oświadczam(y), że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Oświadczam(y), iż niniejsze zamówienie zamierzam wykonać **z udziałem podwykonawców / bez udziału podwykonawców***

Powierzę następujący zakres prac podwykonawcom:

1)

2)

3)

*** niepotrzebne skreślić pod rygorem odrzucenia oferty**

1. **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy za cenę:

Łączną wartość bez podatku VAT - cena netto:

..... zł (słownie:

Łączną cenę z podatkiem VAT - cena brutto:

..... zł (słownie:.....)

w tym% podatku VAT, tj. zł

(słownie:

2. Oświadczam(y), że powyższa cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
3. Zobowiązuję(my) się zrealizować zamówienie w terminach określonych w SIWZ.
4. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia otrzymaną od Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w projekcie umowy, która stanowi Załącznik nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
7. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
8. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od do informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami projektu umowy, który stanowi Załącznik nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy wg wskazanego projektu, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
11. Wraz z OFERTA składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)

..... dnia 2013 r.

.....

(podpis i imienna pieczęć

upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 6 do SIWZ

O Ś W I A D C Z E N I E O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Wykonawca:

ubiegając się o udzielenie zamówienia na wykonanie scenografii do spektaklu „Kabaret Warszawski” dla Nowego Teatru w Warszawie zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oświadcza, że:

1. **Nie należy do grupy kapitałowej / należy do grupy kapitałowej wraz z następującymi podmiotami:***

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

*** niepotrzebne skreślić**

....., dn.....

.....
(podpis i imienna pieczęć
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)