

# Nowy Teatr w Warszawie

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego na:**

usługa całodobowej ochrony osób i mienia na terenie nieruchomości położonej w Warszawie  
przy ul. Madalińskiego 10/16 dla Nowego Teatru w Warszawie

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych  
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
– Prawo zamówień publicznych

**Niniejsza SIWZ składa się z 22 ponumerowanych stron**

Warszawa, dnia 6 września 2013 r.

Dyrektor Naczelna  
  
Karolina Ochab

.....  
(podpis i pieczęć kierownika Zamawiającego)

## **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.**

Zamawiającym jest Nowy Teatr  
ul. Madalińskiego 10/16, 02-513 Warszawa  
REGON: 141245324 NIP: 521 346 82 44  
telefon/fax: (22) 849 35 53  
strona internetowa: [www.nowyteatr.org](http://www.nowyteatr.org)

Zamawiający informuje, iż udostępni na stronie internetowej [www.nowyteatr.org](http://www.nowyteatr.org) specyfikację istotnych warunków zamówienia od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnianym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.

Godziny pracy Zamawiającego: 9.00 – 17.00.

## **II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Rodzaj zamówienia: usługa.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1.Kody CPV.

Kod CPV główny: 79710000-4

2. Przedmiotem zamówienia jest usługa całodobowej ochrony osób i mienia na terenie nieruchomości położonej w Warszawie przy ul. Madalińskiego 10/16 dla Nowego Teatru w Warszawie stosownie do Załącznika nr 1 do SIWZ pt. „Opis przedmiotu zamówienia” przedstawiającego szczegółowy opis zamówienia.

## **IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.**

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

## **V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY PZP ORAZ OKOLICZNOŚCIACH, PO KTÓRYCH ZAISTNIENIU BĘDĄ ONE UDZIELANE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI.**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w wysokości do 50% zamówienia podstawowego.

Zamówienia uzupełniające mogą być udzielane w wypadku zaistnienia potrzeby ochrony osób i mienia poza terenem nieruchomości położonej w Warszawie przy ul. Madalińskiego 10/16 lub zwiększeniem zakresu ochrony na terenie nieruchomości położonej w Warszawie przy ul. Madalińskiego 10/16.

## **VI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin wykonania zamówienia: od dnia 30 września 2013 r. godz. 16:00 do dnia 30 września 2014 r. godz. 15:00

## **VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp spełniają warunki dotyczące:

1) Posiadają odpowiednie uprawnienia, zezwolenia lub licencje do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, zezwoleń lub licencji: warunkiem jest złożenie stosownego oświadczenia w tej kwestii zgodnie z treścią zawartą w dokumencie, o którym mowa w pkt. IX ust.1 pkt 1 oraz posiadanie i przedstawienie aktualnej i ważnej koncesji wydanej przez MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej lub doraźnej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia: warunkiem jest złożenie stosownego oświadczenia w tej kwestii zgodnie z treścią zawartą w dokumencie, o którym mowa w pkt. IX ust.1 pkt 1 oraz wykazanie przez Wykonawcę, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), zrealizował co najmniej 2 usługi, z których każda polegała na całodobowej ochronie osób i mienia przez okres co najmniej 12 miesięcy, a wartość każdej z tych usług nie była niższa niż 50.000,00 zł brutto, w tym celu należy przedstawić wykaz usług, o którym mowa w pkt. IX ust. 1 pkt 4,

3) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: warunkiem jest złożenie stosownego oświadczenia w tej kwestii zgodnie z treścią zawartą w dokumencie, o którym mowa w pkt. IX ust.1 pkt 1 oraz wykazanie przez Wykonawcę zatrudnienia minimum 10 osób posiadających ważne licencje pracownika ochrony fizycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia: warunkiem jest złożenie stosownego oświadczenia w tej kwestii zgodnie z treścią zawartą w dokumencie, o którym mowa w pkt. IX ust.1 pkt 1 oraz wykazanie przez Wykonawcę, iż posiada ważne ubezpieczenie od OC w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia na kwotę co najmniej **100.000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych).

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia stosownie do art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą dokumentów lub oświadczeń wymienionych w pkt IX SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

## **IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. Celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz umożliwienia oceny, do oferty należy załączyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem (każda zapisana strona) przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji, przy czym oświadczenia, o których mowa w punkcie 1) i 3) poniżej należy złożyć w oryginale.

Dokumenty złożone w ofercie:

- 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz nie podleganiu wykluczeniu stosownie do art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ (oryginał).
- 2) Aktualna i ważna koncesja wydana przez MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej lub doraźnej.
- 3) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej stosownie do art. 26 ust. 2d ustawy Pzp – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ (oryginał).
- 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, potwierdzające dopuszczenie Wykonawcy do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawiony albo wydrukowany nie wcześniej niż 6 m-cy** przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Wykaz wykonanych lub wykonywanych **usług** w okresie ostatnich **3 lat** przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, obejmujący co najmniej **dwa** zamówienia związane z całodobową ochroną osób i mienia przez okres co najmniej 12 miesięcy, a wartość każdej z tych usług nie była niższa niż 50.000,00 zł brutto wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ.
- 6) Wykaz osób posiadających ważne licencje pracownika ochrony fizycznej wraz z oświadczeniem, że osoby wykonujące zamówienie będą posiadały ważne, wymagane uprawnienia w okresie obowiązywania umowy – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ
- 7) Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej **100.000,00 zł**.
- 8) Wypełniony formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 4 składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu,

Dokumenty, o których mowa ust. 2 pkt 1) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, natomiast dokument określony w ust. 2 pkt 2) nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3. W przypadku składania **oferty wspólnej** (konsorcjum, spółka cywilna), Wykonawcy zobowiązani są **wskazać pełnomocnika** stosownie do postanowień art. 23 ust. 2 ustawy Pzp tj. do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy przedstawić oryginał pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza), a ponadto każdy z nich powinien załączyć oświadczenia i dokumenty z pkt. IX ust.1 pkt 1, 2, 3, 4. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. IX ust. 1 pkt 1 może podpisać wskazany pełnomocnik lub wszyscy uczestnicy konsorcjum. Dokument określony w pkt 5 i 6 można złożyć wspólnie, ale ma z niego jednoznacznie wynikać, że Wykonawcy łącznie spełniają przedstawiony tam warunek.

W przypadku oceny spełniania warunków postępowania przez konsorcjum warunki te będą zsumowane w celu łącznej oceny. Nie dopuszcza się uczestnictwa danego Wykonawcy w więcej niż jednym podmiocie występującym wspólnie.

## **X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSOBY UPRAWNIONEJ DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
  - 1) Olga Sozoniuk – tel. (22) 379 33 11; adres e-mail: [olga.sozoniuk@nowyteatr.org](mailto:olga.sozoniuk@nowyteatr.org), (w sprawach dotyczących opisu przedmiotu zamówienia);
  - 2) Paweł Kamionka – tel. (22) 379 33 11, tel. 510 019 286, adres e-mail: [pawel.kamionka@nowyteatr.org](mailto:pawel.kamionka@nowyteatr.org), od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00 – 18:00.

Wyżej wymienione osoby nie mają upoważnienia do udzielania Wykonawcom informacji w zakresie wyjaśnień treści istotnych warunków zamówienia. Wszelkie pytania i wątpliwości należy zgłaszać do Zamawiającego pisemnie w sposób zgodny z zasadą określoną w pkt XI ust. 1 SIWZ.

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Wykonawcy i Zamawiający przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej **niezwłocznie** potwierdza fakt ich otrzymania. Od czasu otwarcia ofert do czasu zawarcia umowy Wykonawca może skontaktować się z Zamawiającym, z zachowaniem zasady pisemności.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:  
Nowy Teatr  
ul. Madalińskiego 10/16,  
02-513 Warszawa  
fax.: (22) 849 35 51

## **XI. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ SIWZ.**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej (<http://www.nowyteatr.org/pl/nowyteatr/zamowienia-publiczne>), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie

- treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
  3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz umieści taką informację własnej na stronie internetowej: <http://www.nowyteatr.org/pl/nowyteatr/zamowienia-publiczne>.
  4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

## **XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
4. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
5. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
7. Dokumenty składające się na ofertę, stosownie do wymogów określonych w pkt IX, mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. Zaleca się, by każda zawierająca jakakolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
9. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn zm.)” i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

11. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania z wyjątkiem unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego na podstawie art. 93 ust. 4 ustawy Pzp, kiedy to Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
12. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
13. Wykonawca wskaże w ofercie podwykonawców, jeżeli ich zatrudni do realizacji przedmiotu zamówienia.
14. Na ofertę składają się:
  - a) Formularz oferty (Załącznik nr 2 do SIWZ) wraz z dokumentami, wymienionymi w pkt. IX.
  - b) Oświadczenie Wykonawcy (Załącznik nr 3 do SIWZ).
  - c) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (Załącznik nr 6 do SIWZ)

#### XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie zamawiającego (w sekretariacie) w Warszawie przy ul. Madalińskiego 10/16 w Warszawie w terminie do dnia 17 września 2013 r. do godziny 12:00. Godziny pracy Teatru: od poniedziałku do piątku od godz. 9.00 do godz. 17:00.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Nowy Teatr ul. Madalińskiego 10/16, 02-513 Warszawa oraz opisane:

Nazwa (firma) Wykonawcy  
Adres Wykonawcy

Nowy Teatr  
ul. Madalińskiego 10/16,  
02-513 Warszawa

„usługa całodobowej ochrony osób i mienia na terenie nieruchomości położonej w Warszawie przy ul. Madalińskiego 10/16 dla Nowego Teatru w Warszawie”

**Nie otwierać przed dniem 17 września 2013 r., godz. 12:00**

3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

#### XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Madalińskiego 10/16 w Warszawie, w **dniu 17 września 2013 r. o godzinie 12:00.**

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

## **XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

1. W formularzu oferty należy podać w walucie polskiej: wartość bez podatku VAT oraz cenę z podatkiem VAT za jedną godzinę pracy wykonaną przez jednego pracownika Wykonawcy (cyfrowo i słownie), stawkę podatku VAT.
2. Podane ceny należy zaokrąglić do drugiego miejsca po przecinku.
3. Określona w ofercie Wykonawcy cena jest ceną zawierającą wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz wzorze umowy.
4. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną propozycję cenową. Ceny nie można zmienić po upływie terminu otwarcia ofert.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
6. Zapłata nastąpi zgodnie z warunkami przewidzianymi we wzorze umowy, która stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

## **XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT:**

### **1. I Etap:**

Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków, określonych w rozdziale VIII SIWZ, dokonana będzie na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów (pkt IX SIWZ). Wykonawca musi spełnić wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ i wymagania wynikające z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Niespełnienie wymagań powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

1.1. Zamawiający poprawi w ofercie;

1.1.1 omyłki pisarskie,

1.1.2 omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

1.1.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1.2. Zamawiający odrzuci ofertę, zgodnie z zasadami określonymi w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

1.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji, dotyczących złożonej oferty oraz (z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 ustawy Pzp) dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

### **2. II Etap:**

2.1. Oferty nieodrzucone będą poddane ocenie wg następującego kryterium.:

**Cena brutto - waga kryterium 100%**



## Sposób oceny

### **Kryterium**

Ocena ceny przedmiotu zamówienia będzie dokonywana poprzez porównanie danych zawartych w ofertach do ceny najniższej wśród zaproponowanych. Punkty za kryterium będą obliczone wg wzoru:

$$P = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

gdzie: P - punkty uzyskane za dane kryterium przez Wykonawcę „n”,  
C<sub>min</sub> - najniższa cena wśród zaproponowanych przez Wykonawców,  
C<sub>n</sub> - cena zaproponowana przez Wykonawcę „n”,

**O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najniższa cena.**

## **XIX. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryteria wyboru.
2. O odrzuceniu ofert(y) oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. pkt 1 ustawy Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej: <http://www.nowyteatr.org/pl/nowyteatr/zamowienia-publiczne> oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faksem.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta oraz w przypadku, kiedy w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie zostanie odrzucona żadna oferta i nie zostanie wykluczony żaden wykonawca.
6. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
8. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

## **XX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy występujący wspólnie, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp, przedstawią Zamawiającemu umowę konsorcjum spełniającą następujące wymagania: powinna być sporządzona w formie pisemnej i zawierać co najmniej: oznaczenie stron (firma, nazwa), adres, formę organizacyjno-prawną, wskazanie rejestrów lub ewidencji działalności gospodarczej), cel gospodarczy, zakresy zadań poszczególnych uczestników konsorcjum, odpowiedzialność solidarną uczestników konsorcjum, okres obowiązywania umowy, zasady partycypacji w zyskach oraz kosztach związanych z realizacją wspólnego celu gospodarczego, określenie sposobu reprezentacji konsorcjum, zakaz dokonywania zmian umowy bez zgody Zamawiającego.
2. W przypadku złożenia oferty przez spółkę cywilną, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego należy dostarczyć umowę regulującą współpracę przedsiębiorców.

## **XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

1. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Terminy płatności za prawidłowo wykonany przedmiot zamówienia określa wzór umowy stanowiący Załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.
3. Zamawiający, zgodnie z art. 144 Ustawy, przewiduje możliwość istotnej zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty, w przypadku gdy po jej podpisaniu wystąpią okoliczności, powodujące konieczność wprowadzenia zmian do umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego.
4. W przypadku złożenia oferty wspólnej, do wzoru umowy Zamawiający wprowadzi zapis o odpowiedzialności solidarnej za wykonanie umowy podmiotów składających ofertę wspólną.

## **XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

## **XXIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadkach określonych ustawą Prawo zamówień publicznych. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert lub złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, przepisy aktów wykonawczych do Ustawy oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

**ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:**

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 - Formularz oferty,

Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy,

Załącznik nr 4 – Wykaz zrealizowanych usług,

Załącznik nr 5 – Wzór umowy,

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej,

Załącznik nr 7 – Wykaz osób posiadających licencje pracownika ochrony fizycznej.

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa całodobowej ochrony osób i mienia na terenie nieruchomości (zabudowanej budynkiem biurowym, budynkiem magazynu oraz budynkiem zabytkowego Garażu Zakładu Oczyszczania Miasta), położonej w Warszawie przy ul. Madalińskiego 10/16, polegająca m.in. na:

- zapewnieniu bezpieczeństwa na terenie nieruchomości, a w szczególności niedopuszczeniu do zniszczeń, uszkodzeń, kradzieży mienia znajdującego się na terenie nieruchomości oraz zapewnieniu bezpieczeństwa osób tam przebywających,
- przeciwdziałaniu wszelkim próbom zakłócenia porządku, próbom kradzieży oraz podobnym zdarzeniom na terenie objętym ochroną, zatrzymywaniu osób schwytanych na kradzieży lub zachowujących się w sposób nieodpowiedni lub dewastujących mienie i natychmiastowe powiadomianie policji lub odpowiedzialnego pracownika Zamawiającego,
- prowadzeniu ewidencji wydawania i przyjmowania kluczy do pomieszczeń osobom uprawnionym, a także przechowywania kluczy do pomieszczeń w sposób ustalony przez Zamawiającego,
- prowadzeniu ewidencji pojazdów wjeżdżających na teren nieruchomości, a w szczególności samochodów ciężarowych, a w sytuacjach szczególnych jeśli zajdzie taka konieczność także kontrolowaniu tych pojazdów,
- niezwłocznym informowaniu Zamawiającego o wszelkich dostrzeżonych w czasie wykonywania usługi awariach, uszkodzeniach w pomieszczeniach, w wyposażeniu pomieszczeń itp.
- dokonywaniu sprawdzenia prawidłowego zabezpieczenia pomieszczeń w ochraniających obiektach, w tym także poprawności zamknięcia okien, wyłączenia grzejników elektrycznych i oświetlenia w budynkach,
- zamknięciu drzwi wejściowych do budynków po opuszczeniu budynków przez pracowników Zamawiającego,
- systematycznych, nieregularnych obchodach terenu nieruchomości w godzinach nocnych,
- pomocy pracownikom Zamawiającego w drobnych pracach gospodarczych,
- wspomaganie pracowników Zamawiającego w sytuacjach szczególnych.

W związku z tym, że teren nieruchomości jest ogrodzony, Zamawiający do wykonania usługi wymaga aby jednorazowo, poza sytuacjami szczególnymi, na terenie nieruchomości przebywał tylko jeden pracownik Wykonawcy. Jeśli Wykonawca uzna, że do wykonania usługi będzie konieczna większa ilość pracowników Wykonawcy, koszt pracy tychże pracowników zostanie pokryty przez Wykonawcę, chyba że zostanie to uzgodnione inaczej z Zamawiającym. Sytuacjami szczególnymi mogącymi wymagać obecności większej liczby pracowników Wykonawcy na terenie nieruchomości może być m.in. konieczność zapewnienia bezpieczeństwa oraz ochrona osób i mienia w trakcie odbywających się na terenie imprez artystycznych (koncertów, spektakli, wystaw itp.), imprez masowych itp., a także zdarzeń innych, które zgodnie z obowiązującym prawem mogą wymagać większej ilości pracowników ochrony.

Wszelkie dodatkowe koszty poniesione przez Wykonawcę w trakcie wykonywania usługi stanowią koszt Wykonawcy.

**FORMULARZ OFERTY**

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres\*: .....

TEL.\* .....

REGON\*: .....

NIP\*: .....

FAX\* na który zamawiający ma przysłać korespondencję .....

\* w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy

**Nowy Teatr**

**ul. Madalińskiego 10/16**

**02-513 Warszawa**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

**„Wykonanie usługi całodobowej ochrony osób i mienia na terenie nieruchomości położonej w Warszawie przy ul. Madalińskiego 10/16 dla Nowego Teatru w Warszawie”.**

Oświadczam(y), że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Oświadczam(y), iż niniejsze zamówienie zamierzam wykonać **z udziałem podwykonawców / bez udziału podwykonawców\***

Powierzę następujący zakres prac podwykonawcom:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

\* *niepotrzebne skreślić pod rygorem odrzucenia oferty*

1. Odpowiadając na ogłoszenie z dnia ..... r. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy:

**Cena za jedną godzinę pracy wykonaną przez jednego pracownika:**

**brutto:** ..... zł (słownie zł: .....),  
**netto:** ..... zł (słownie zł: .....),  
**w tym podatek VAT** ..... zł (słownie zł: .....).

2. Oświadczam(y), że powyższe cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
3. Zobowiązuję(my) się zrealizować zamówienie w terminie określonym w SIWZ.

4. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia otrzymaną od Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w projekcie umowy, która stanowi Załącznik nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
7. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
8. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od ..... do ..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami projektu umowy, który stanowi Załącznik nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy wg wskazanego projektu, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Ofertę niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.
11. Wraz z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....
- 9) .....
- 10) .....
- 11) .....

..... dnia .....

.....  
(*podpis i imienna pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy*)

## OŚWIADCZENIE

Wykonawca oświadcza, że:

ubiegając się o udzielenie zamówienia na **usługę całodobowej ochrony osób i mienia na terenie nieruchomości położonej w Warszawie przy ul. Madalińskiego 10/16 dla Nowego Teatru w Warszawie** spełnia warunki wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) tj:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia *lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia\**,
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,  
oraz
- 4) nie podlega wykluczeniu stosownie do art. 24 ust. 1 ww. ustawy

\* niepotrzebne skreślić

....., dn.....

.....  
(podpis i imienna pieczęć  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG**  
**stosownie do pkt IX ust. 1 pkt 5 SIWZ**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zamówienie pod nazwą „usługa całodobowej ochrony osób i mienia na terenie nieruchomości położonej w Warszawie przy ul. Madalińskiego 10/16 dla Nowego Teatru w Warszawie” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) następujące usługi (Wykonawca powinien wskazać co najmniej 2 usługi. Wartość każdej z wskazanych usług nie powinna być niższa niż 50.000,00 zł brutto):

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość zamówienia brutto	Termin wykonania	Odbiorca zamówienia

***Uwaga!***

***Należy załączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówień***

..... dnia .....

.....  
(podpis i imienna pieczęć  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



**UMOWA nr ...../....- PROJEKT**

**zawarta w dniu ..... r. w Warszawie (dalej: „Umowa”)  
pomiędzy:**

Nowym Teatrem z siedzibą w Warszawie przy ul. Madalińskiego 10/16, NIP: 521 346 82 44; REGON: 141245324, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. .... – Dyrektora Naczelną,
2. .... – Główną Księgową

a

*\* osoba prawna:*

..... z siedzibą w .....,  
ul. ...., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy  
..... pod nr KRS ..... (kopia odpisu KRS stanowi załącznik do oferty Wykonawcy,  
stanowiącej Załącznik Nr 2 do Umowy), NIP....., Regon ....., zwaną dalej Wykonawcą,  
reprezentowaną przez:  
.....

Osoby reprezentujące Wykonawcę oświadczają, że dane zawarte w załączonym do Umowy odpisie KRS są aktualne na dzień zawarcia Umowy, a ich umocowanie do reprezentacji Wykonawcy nie ustało, w szczególności, że nie zostali odwołani z pełnionych funkcji /w razie reprezentacji przez pełnomocnika: a pełnomocnictwa stanowiące podstawę ich umocowania do zawarcia Umowy nie zostały odwołane ani nie wygasły.

Osoby reprezentujące Wykonawcę oświadczają, że do zawarcia Umowy nie jest konieczne uzyskanie zgody jakiegokolwiek organu Wykonawcy lub osoby trzeciej /ewentualnie, w razie gdy uzyskanie zgody jest konieczne, opis wyrażonej zgody (np. uchwały), która stanowi Załącznik Nr \_\_ do Umowy,

*\*osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... w ..... pod adresem: ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki pod nr ..... (wydruk z CEIDG stanowi załącznik do oferty Wykonawcy, stanowiącej Załącznik Nr 2 do Umowy), NIP....., Regon ....., zwanym dalej Wykonawcą

*\*w zależności od charakteru Wykonawcy należy wybrać odpowiednią opcję, jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik należy powołać dokument pełnomocnictwa.*

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej progu określonego na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, dalej: „Ustawa”) została zawarta umowa o następującej treści:

**§1**

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usługi (dalej: „Usługa”) polegającej na **codziennej i całodobowej ochronie osób i mienia na terenie zabudowanej nieruchomości położonej w Warszawie przy ul. Madalińskiego 10/16** (dalej: „Obiekt”) zgodnie z opisem przedstawionym w Załączniku nr 1 do SIWZ (SIWZ stanowi Załącznik nr 1 do Umowy), złożoną przez Wykonawcę ofertą (Załącznik nr 2 do Umowy) oraz postanowieniami Umowy.

## §2

Strony ustalają, że Usługa będzie świadczona przez Wykonawcę w terminie od dnia 30 września 2013 r. godz. 16:00 do dnia 30 września 2014 r. godz. 15:00.

## § 3

1. W ramach świadczenia Usługi, Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
  - 1) zapewnienia najwyższej jakości świadczonych Usług,
  - 2) wykonania Usług z należytą starannością,
  - 3) niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich dostrzeżonych w czasie wykonywania Usług awariach, uszkodzeniach w pomieszczeniach oraz w wyposażeniu pomieszczeń znajdujących się na terenie Obiektu i innych zdarzeniach losowych,
  - 4) pokrycia w pełnej wysokości szkód poniesionych przez Zamawiającego na skutek nienależytego wykonywania Usług,
  - 5) dokonywania zmian personalnych pracowników na uzasadniony wniosek Zamawiającego,
  - 6) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego lub jego pracowników, współpracowników lub gości, zarówno w okresie obowiązywania Umowy, jak i po jej rozwiązaniu,
  - 7) zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich stwierdzonych nieprawidłowościach, usterkach lub awariach systemu monitoringu lub systemu alarmowego Obiektu,
2. Wykonawca zobowiązuje się także zapewnić w szczególności, aby pracownicy Wykonawcy lub osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Usług:
  - 1) posiadali odpowiednie kwalifikacje do wykonywania Usług,
  - 2) zachowywali bezwzględną uczciwość i sumiennosc w wykonywaniu Usług,
  - 3) prezentowali schludny wygląd i wysoką kulturę osobistą w kontaktach międzyludzkich, w szczególności odnosili się do pracowników i gości Zamawiającego z należną uprzejmością;
  - 4) nosili jednolitą, estetyczną odzież ochronną z widocznym logo Wykonawcy,
  - 5) zachowali w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące Zamawiającego oraz pracowników i współpracowników Zamawiającego lub jego gości, o których dowiedzieli się w trakcie wykonywania Umowy,
  - 6) pozostawili w stanie nienaruszonym wszelkie materiały, do których mają dostęp w trakcie wykonywania Usługi,
  - 7) stosowali się do wskazań i zaleceń Zamawiającego,
  - 8) natychmiastowo reagowali w przypadku powstania zagrożeń,
  - 9) sprawowali nadzór nad ruchem osobowym na terenie Obiektu,
  - 10) dokonywali sprawdzenia prawidłowego zabezpieczenia pomieszczeń w ochranianym Obiekcie, w tym także poprawności zamknięcia okien oraz wyłączenia grzejników elektrycznych,
  - 11) zamykali drzwi wejściowe do wszystkich budynków po godzinach pracy i po opuszczeniu Obiektu przez pracowników Zamawiającego,
  - 12) przechowywali klucze do pomieszczeń Obiektu w sposób ustalony przez Zamawiającego,
  - 13) sprawowali nadzór nad kluczami awaryjnymi do poszczególnych pomieszczeń Obiektu,
  - 14) wykonywali, systematycznie i nieregularnie, obchody Obiektu, szczególnie w godzinach nocnych, tj. co najmniej od 22:00 do 6:00;
  - 15) współdziałali w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony mienia z właściwą terenowo jednostką policji,
  - 16) zabezpieczali ślady oraz dowody przestępstw i wykroczeń dokonanych na terenie Obiektu oraz niezwłocznie powiadamiali Zamawiającego i właściwe służby (straż miejską, policję, straż pożarną) o zaistniałych zdarzeniach i udzielali im wszelkich informacji w tym zakresie,
  - 17) niezwłocznie zawiadamiali odpowiednie służby o zauważonych w trakcie pełnienia dyżuru nieprawidłowościach,
  - 18) niezwłocznie powiadamiali upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego o nagłych lub nietypowych zdarzeniach zaistniałych w Obiekcie,
  - 19) natychmiastowo wzywali grupy interwencyjne i odpowiednie służby miejskie w wypadkach zagrożeń,
  - 20) zabezpieczali przed wynoszeniem przez osoby obce oraz pracowników Zamawiającego sprzętu będącego na wyposażeniu Zamawiającego,

- 21) nie wprowadzali na teren Obiektu osób nie będących pracownikami Wykonawcy,  
22) prowadzili książkę dyżurów i dokumentowali w niej na bieżąco istotne zdarzenia, związane z ochroną.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, w szczególności za szkody (między innymi na mieniu Zamawiającego) wyrządzone wskutek zaboru, kradzieży, włamania, zniszczenia lub uszkodzenia mienia.
  4. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie szkody na osobie wyrządzone czynem niedozwolonym oraz za szkody wynikłe z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
  5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za swoich pracowników i współpracowników oraz inne osoby, którymi posługuje się w celu świadczenia Usługi; za działania i zaniechania wszystkich w/w osób Wykonawca odpowiada, jak za swoje własne działania i zaniechania.
  6. Zamawiający jest zobowiązany zapewnić Wykonawcy pomieszczenie socjalne z dostępem do mediów (woda, kanalizacja, prąd) na potrzeby socjalno – bytowe pracowników na posterunku zlokalizowanym na terenie Nieruchomości. Wykonawca jest zobowiązany do:
    - 1) utrzymania porządku i czystości w całym w/w pomieszczeniu socjalnym;
    - 2) zapewnienia niezmienności wystroju i aranżacji wnętrza w/w pomieszczenia oraz jego substancji;
    - 3) wykorzystywania w/w pomieszczenia wyłącznie w celu wykonania Usługi.

#### § 4

1. Osobami odpowiedzialnymi za wykonanie Umowy ze strony Zamawiającego są:

- 1) ....., tel. ....,
- 2) ....., tel. ....,
- 3) ....., tel. ....,

lub inne osoby wskazane pisemnie.

2. Osobą odpowiedzialną za wykonanie Umowy ze strony Wykonawcy jest:

....., tel. ....

#### § 5

1. Za należyte wykonanie Usługi, Zamawiający zapłaci Wykonawcy comiesięczne wynagrodzenie w łącznej kwocie ustalonej jako iloczyn ilości godzin przepracowanych przez pracowników Wykonawcy z tytułu świadczenia Usługi w danym miesiącu kalendarzowym oraz stawki za jedną godzinę pracy jednego pracownika Wykonawcy, która to stawka wynosi:

netto: ..... zł. (słownie zł: .....)

podatek VAT ..... zł. (słownie zł: .....)

brutto .....zł. (słownie zł: .....)

2. Kolejne części wynagrodzenia płatne będą przelewem na konto Wykonawcy sukcesywnie za okresy miesięczne po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego, w którym Usługi były świadczone, na podstawie faktury VAT prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. Wraz z fakturą Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu zestawienie faktycznie wykonanych w ramach świadczenia Usług w danym miesiącu roboczogodzin ochrony fizycznej.

3. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT. Faktury dla Wykonawcy należy wystawiać z uwzględnieniem następujących danych:

Nowy Teatr,  
ul. Madalińskiego 10/16,  
02-513 Warszawa,  
NIP: 521 346 82 44  
REGON: 141245324.

4. Wykonawca gwarantuje niezmienność stawki za jedną roboczogodzinę określoną w § 5 ust. 1. Umowy i zgodnych ze złożoną ofertą, przez cały okres trwania Umowy.

5. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za Usługę wykonaną faktycznie i z należytą starannością.

## § 6

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Usługi przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300 zł (słownie: trzysta złotych) za każde naruszenie swoich zobowiązań wynikających z Umowy.
2. Zapłata kary umownej nie pozbawia Zamawiającego uprawnienia do dochodzenia odszkodowania przewyższającego jej wysokość, na zasadach ogólnych.

## § 7

1. Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy za wypowiedzeniem w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia skutecznego na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, za wypowiedzeniem w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w razie wystąpienia któregokolwiek z następujących przypadków:
  - 1) powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o:
    - a) otwarciu postępowania likwidacyjnego Wykonawcy,
    - b) wszczęcia wobec Wykonawcy postępowania upadłościowego,
    - c) zajęciu majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu realizację Umowy,
  - 2) utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do wykonywania Umowy,
  - 3) dwukrotnego naruszania bezpieczeństwa i porządku z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 4) wyrządzenia szkody Zamawiającemu na skutek niewykonywania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę,
  - 5) innych uchybień, których Wykonawca nie usunął mimo wezwania go przez Zamawiającego do ich wyeliminowania,
  - 6) istotnego naruszenia innych postanowień Umowy przez Wykonawcę.

## § 8

1. Wszelkie zmiany w Umowie wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu i nie mogą naruszać art. 144 Ustawy.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 144 Ustawy, przewiduje możliwość istotnej zmiany zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty, w przypadku gdy po podpisaniu Umowy wystąpią okoliczności, powodujące konieczność wprowadzenia zmian do Umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego.

## § 9

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na inne osoby.
2. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
3. Wszelkie ewentualne spory mogące wynikać w związku z Umową będzie rozstrzygał Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA

### **Załączniki:**

1. Załącznik nr 1: SIWZ z dnia \_\_\_\_\_ 2013 r.
2. Załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy z dnia \_\_\_\_\_ 2013 r.

## O Ś W I A D C Z E N I E O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Wykonawca:

ubiegając się o udzielenie zamówienia na usługę całodobowej ochrony osób i mienia na terenie nieruchomości położonej w Warszawie przy ul. Madalińskiego 10/16 dla Nowego Teatru w Warszawie zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oświadcza, że:

1. **Nie należy do grupy kapitałowej / należy do grupy kapitałowej wraz z następującymi podmiotami:\***

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_

\* **niepotrzebne skreślić**

....., dn.....

.....  
(podpis i imienna pieczęć  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Uwaga:**

***W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, powyższe oświadczenie składa każdy wykonawca***

**Wykaz Osób**  
stosownie do pkt IX ust. 1 pkt 6 SIWZ

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zamówienie pod nazwą „usługa całodobowej ochrony osób i mienia na terenie nieruchomości położonej w Warszawie przy ul. Madalińskiego 10/16 dla Nowego Teatru w Warszawie” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zatrudnia następujące osoby posiadające licencje pracownika ochrony fizycznej.

Wymagane jest wykazanie minimum 10 osób posiadających licencje pracownika ochrony fizycznej.

Lp.	Imię i nazwisko	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie dysponowania osobą*
1	2	3	4	5
1		licencja pracownika ochrony fizycznej.	pracownik ochrony fizycznej	
2		licencja pracownika ochrony fizycznej.	pracownik ochrony fizycznej	
3		licencja pracownika ochrony fizycznej.	pracownik ochrony fizycznej	
4		licencja pracownika ochrony fizycznej.	pracownik ochrony fizycznej	
5		licencja pracownika ochrony fizycznej.	pracownik ochrony fizycznej	
6		licencja pracownika ochrony fizycznej.	pracownik ochrony fizycznej	
7		licencja pracownika ochrony fizycznej.	pracownik ochrony fizycznej	
8		licencja pracownika ochrony fizycznej.	pracownik ochrony fizycznej	
9		licencja pracownika ochrony fizycznej.	pracownik ochrony fizycznej	
10		licencja pracownika ochrony fizycznej.	pracownik ochrony fizycznej	

\*Należy podać stosunek prawny łączący wykonawcę z daną osobą (umowa o pracę, zlecenie, itp.).

**Oświadczamy niniejszym, że osoby wykonujące zamówienie będą posiadały ważne, wymagane uprawnienia w okresie obowiązywania Umowy.**

..... dnia .....

.....  
(podpis i imienna pieczęć  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)